



รายงานการประเมินตนเอง

(Self-Assessment Report : SAR)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนบ้านบึงแก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เป็นการสรุปผลการจัดการศึกษาที่สะท้อนผล การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนดร่วมกันอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ตั้งแต่การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน การวางแผนการประเมิน เก็บรวบรวม ข้อมูล วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ระบุแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตและสรุปผลการ ประเมินตลอดจนถึงการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา ต่อไปอย่างมีระบบ และเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาสถานศึกษาจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ คุณภาพของผู้เรียน กระบวนการบริหารและจัดการ และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น เด็กเป็นสำคัญ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา (ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑) ในรอบปีที่ผ่านมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอผลการจัดการศึกษาทั้งด้านผลผลิตและผลลัพธ์ที่ เกิดขึ้นตามแผนและตามระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา และเพื่อให้สถานศึกษาได้ใช้ ประโยชน์ในการปรับปรุงแผนและระบบประเมินคุณภาพภายใน แล้วนำเสนอผลการจัดการศึกษาต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุก ฝ่ายว่า การจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวงการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

โรงเรียนบ้านบึงแก ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองชุมชน คณะ ครุ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคน ที่ให้ความร่วมมือ และช่วยกันพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ของโรงเรียนบ้านบึงแก ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

โรงเรียนบ้านบึงแก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๖
❖ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๖
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๑๐
❖ ข้อมูลทั่วไป	๑๐
- สถานศึกษา (ที่ตั้ง/โทรศัพท์/Website/E-mail/ระดับชั้นที่เปิดการสอน)	๑๐
- พื้นที่ทั้งหมด	๑๐
- ประวัติโรงเรียนโดยย่อ	๑๐
- สภาพเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน	๑๑
- การจัดการศึกษา/โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	๑๒
○ การจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
○ โครงสร้างการบริหารงาน	
○ รูปแบบการบริหารสถานศึกษา	
- ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑๕
❖ วิสัยทัศน์/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/ปรัชญาการจัดการศึกษา/พันธกิจ	๑๕
❖ ข้อมูลอาคารสถานที่	๑๖
- จำนวนห้องและสถานที่	๑๖
- การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน	๑๖
❖ ข้อมูลครูและบุคลากร	๑๗
❖ ข้อมูลนักเรียน	๑๘
- ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๘
- ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๘
- ข้อมูลจำนวนนักเรียนเปรียบเทียบ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕	๑๘
❖ ข้อมูลสารสนเทศผลการจัดการศึกษา	๑๙
- ผลการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๙
- ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑๙
- ผลการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน	๒๐
- ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๐
- ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ	๒๑

❖ ข้อมูลผลทดสอบระดับชาติ	๒๑
- ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนด้านการอ่าน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๒๑
○ คะแนนเฉลี่ยร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ	
○ แผนภูมิเปรียบเทียบผลประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	
- ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๒๓
○ ผลการเปรียบเทียบผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	
○ แผนภูมิเปรียบเทียบร้อยละผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	
- ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๒๕
○ ผลการเปรียบเทียบผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	
○ แผนภูมิเปรียบเทียบร้อยละผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	

ส่วนที่ ๒ รายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

❖ สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	๒๙
- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๒๙
- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๓๑
- มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓๒

ภาคผนวก

❖ ประกาศ เรื่อง การกำหนดมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาระดับประถมศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านบึงแกปีการศึกษา ๒๕๖๕	๓๖
❖ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	๓๘
❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๔๐
❖ หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๔๓
❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๔๔

❖ คำสั่งมอบหมายงาน	๔๖
❖ คำสั่งนิเทศภายใน/PLC	๕๓
❖ ภาพกิจกรรม/เกียรติบัตร	๕๔
❖ ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	๕๘

บทสรุปของผู้บริหาร

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

❖ ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านบึงแก จัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาระดับประถมศึกษา ปีพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) โดยใช้นวัตกรรม BBL และ Active learning มีนักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ รวม ๘๑ คน จัดเป็น ๖ ห้องเรียน มีครูผู้สอน ๖ คน ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เปิดเผยแพร่ประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งมีผลการประเมินดังต่อไปนี้

ผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก อยู่ในระดับคุณภาพ ดี ซึ่งมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มีผลการประเมิน อยู่ในระดับคุณภาพ ดี มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มีผลการประเมิน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ และมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

ด้านคุณภาพของผู้เรียน สถานศึกษาได้กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาและหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อที่จะได้ทราบว่าผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น ต้องการอะไร จะสอนอย่างไร และประเมินอย่างไร ให้ผู้เรียนพึงรู้ ปฏิบัติได้ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยมีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ครูจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียน และเป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร มีนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มาปฏิบัติการสอนวิชาคณิตศาสตร์ โดยมีการจัดการเรียนรู้ทั้งรูปแบบลงมือปฏิบัติจริง แบบร่วมมือกันเรียนรู้ แบบใช้กระบวนการคิดกระบวนการใช้ปัญหาเป็นหลัก และเน้นเรื่องการอ่านออกของผู้เรียนเป็นเรื่องสำคัญที่สุดโดยมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนทุกคนอ่านออกและเขียนได้ตั้งแต่ระดับชั้น ป.1 พัฒนาครูทุกคนให้มีความ สามารถในการนำเทคนิควิธีสอนให้ตรงตามศักยภาพผู้เรียน ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน จากวิธีการพัฒนาดังกล่าว ในการประเมินคุณภาพผู้เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ พบว่า ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ ตามมาตรฐานในแต่ละระดับ ชั้นสามารถเขียนสื่อสารได้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ กล้าแสดงออก และแสดงความคิดเห็นหรือวิพากษ์ได้อย่างสร้างสรรค์ สืบค้นข้อมูลหรือแสวงหาความรู้จากสื่อ เทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง สามารถวิเคราะห์ จำแนกแยกแยะได้ว่าสิ่งไหนดี สำคัญ จำเป็น รวมทั้งรู้เท่าทันสื่อและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผู้เรียนรู้และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสิ่งเสพติด เลือกรับประทานอาหารที่สะอาดและมีประโยชน์ต่อร่างกาย ระวังการออกกำลังกาย นักเรียนทุกคนสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อยคนละประเภท ยอมรับในกฎกติกาของกลุ่ม ของสถานศึกษา ของสังคม มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต รวมถึงมีความเข้าใจเรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลและระหว่างวัย

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สถานศึกษาได้วิเคราะห์สภาพปัญหาของปีการศึกษาที่ผ่านมาและได้นำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาการบริหารอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานโดยการวิเคราะห์ สภาพความต้องการ ปัญหา สาเหตุและความจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและมอบหมายการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่แผนงานกำหนด มีการแบ่งอำนาจหน้าที่ในการทำงาน จัดสรรทรัพยากรตามความต้องการเหมาะสม จัดโครงสร้างที่ยืดหยุ่น กำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบงานสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ นำการเปลี่ยนแปลงมาพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความชำนาญตามมาตรฐานตำแหน่ง สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ มีกิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่กระตุ้นผู้เรียนให้ใฝ่เรียนรู้ และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องและบุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนงาน ให้บุคลากรทุกระดับร่วมประเมินผลงานตามสภาพจริง มีการประชุมร่วมกับบุคลากรเพื่อรับฟังความคิดเห็น ให้การช่วยเหลือกำกับดูแลและแนะนำการทำงานแก่บุคลากร ดูแลด้านการปฏิบัติงาน ด้านการตรวจสอบอย่างชัดเจน เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ตลอดจนปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยผ่านการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์รายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนทุกคนดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางศึกษา หลักสูตรสถานศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อเห็นถึงสภาพปัญหาและการกำหนดเป้าหมาย ออกแบบการเรียนรู้ที่จะจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ที่มุ่งเน้นกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ที่ลึกซึ้งและคงทน ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ครูผู้จัดผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบูรณาการภาระงาน ชิ้นงาน ปรับโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ สัดส่วนคะแนนแต่ละหน่วย กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม ได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง จัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการคิด เช่น จัดการเรียนรู้อย่างมีโครงงาน ครูใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับครู ครูกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้เรียน ปลูกฝังให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้และสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ประเมินผู้เรียนอย่างมีขั้นตอน ใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม ครูผู้สอนร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ (PLC) เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อนำผลนำไปใช้ในการปรับปรุง /พัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p>๑. ผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้</p> <p>๒. ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>๓. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีสมรรถภาพทางกายและน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์</p> <p>๔. ผู้เรียนมีความสามารถด้านกีฬา เป็นที่ยอมรับของโรงเรียนในกลุ่มสถานศึกษา</p> <p>๕. ผู้เรียนเคารพกฎกติกาและมารยาทของสังคม</p> <p>๖. โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษา</p> <p>๗. ครูตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน</p> <p>๘. ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๙. ครูให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๑๐. ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนเรียนรู้โดยการคิด ได้ปฏิบัติจริงวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย</p>	<p>๑. พัฒนาการคิดวิเคราะห์และต้องพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>๒. พัฒนาค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง</p> <p>๔. ครูควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้</p> <p>๕. ครูควรนำการวิจัยในชั้นเรียนมาเป็นส่วนช่วยในการจัดการเรียนการสอน</p>

แผนการดำเนินงานเพื่อให้ยกระดับ

จากผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ผลการประเมินระดับ ดี สถานศึกษาจึงได้กำหนดแผนการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนได้ระดับที่สูงขึ้น ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ชัดเจนขึ้น
๒. ส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ
๓. พัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลกรนำไปใช้และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
๔. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา ศิลปะและการงานอาชีพ
๕. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม
๖. ส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างเป็นทางการ
๗. จัดสภาพแวดล้อมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนให้เหมาะแก่การเรียนรู้ของผู้เรียน

ส่วนที่ ๑
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านบึงแก

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านบึงแก

ข้อมูลทั่วไป

❖ โรงเรียนบ้านบึงแก

ที่ตั้ง : หมู่ที่ ๔ ตำบลโนนท่อน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๘๙-๙๔๒๖๔๐๖

Website : <http://bbk.kkzone1.go.th/>

E-mail : bkschool2019@gmail.com

ระดับที่เปิดสอน : ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

❖ พื้นที่ทั้งหมด

พื้นที่ทั้งหมด : ๓๕ ไร่ ๒ งาน ๓๗.๙ ตารางวา



พื้นที่โรงเรียนบ้านบึงแก ภาพ จาก Google Maps

❖ ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนบ้านบึงแกตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๘๓ เป็นโรงเรียนบำรุง นายอำเภอ โดยอาศัยศาลาวัดเป็นสถานที่ศึกษา จนถึงวันที่ ๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๐๑ คณะครู คณะสงฆ์ ชาวบ้านบึงแก พร้อมด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ช่วยกันสร้างเป็นโรงเรียนเอกเทศชั่วคราวขึ้นที่ที่ดินของโรงเรียนในปัจจุบัน เดิมชื่อโรงเรียนประชาบาล ตำบลสำราญ ตั้งที่วัดทรายบึงสำราญ บ้านบึงแก โดยมีนายทองพูน ศรีอีสาน เป็นครูใหญ่

- พ.ศ.๒๔๘๕ นายหนู ศรีคำม้วน ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

- พ.ศ.๒๕๔๐ นายมานพ หล้าจันทร์ดา ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่
- พ.ศ.๒๕๐๘ นายลิขิต อุ่นผาง ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่
- พ.ศ.๒๕๒๐ นายสุรพงษ์ โฉมสุภาพ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นครูใหญ่แทนนายลิขิต อุ่นผาง
ที่เกษียณอายุราชการ
- พ.ศ.๒๕๒๖ นายชัยยศ ภูหนองโอง ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน นายสุรพงษ์
โฉมสุภาพ ที่ลาออก และได้รับการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นอาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการ
โรงเรียนจนกระทั่งเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖
- พ.ศ.๒๕๔๖ นายไสล คำพิฑูรย์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ และปรับเปลี่ยน
ชื่อตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทาง
การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
โรงเรียนบ้านป่าเหลื่อม
- พ.ศ.๒๕๔๘ ดร.สิทธิพล อัจฉินทร์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และ
ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๑
- พ.ศ.๒๕๕๑ นายสุรียา ณะนะคำมา ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก
วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นายสุรียา ณะนะคำมา ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน
บ้านโคกสีโคกเปี้ย
- วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นายสมานฉันท์ จันทะมล ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นายสมานฉันท์ จันทะมล ย้ายไปดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่รุ่นท่าหิน
- วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก จนกระทั่งเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายลือชัย ใจเดียว ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน
บ้านบึงแก จนถึงปัจจุบัน

❖ สภาพเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนบ้านบึงแก มีลักษณะเป็นชุมชนชนบท ปัจจุบันบ้านบึงแกมี
๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๔ และหมู่ ๑๔ สภาพเศรษฐกิจและสังคม ประชากรประมาณ ๙๐%
ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำไร่ ทำสวน เลี้ยงสัตว์ เป็นต้น ซึ่งในแต่ละครัวเรือนมีรายได้
เฉลี่ยทั้งปีค่อนข้างสูงเนื่องจากมีน้ำใช้ทำการเกษตรตลอดทั้งปี ดินมีความอุดมสมบูรณ์ ด้านสังคมของ
ชุมชนบ้านบึงแก ทั้งสองหมู่บ้านมีความเข้มแข็ง สามัคคีกันดี ที่ตั้งภูมิศาสตร์ของหมู่บ้านมีความ
เหมาะสมอย่างยิ่ง ประชากรของชุมชนยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามอย่างเคร่งครัด มี
ความอบอุ่นและอยู่กันอย่างมีความสุขโอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านบึงแก บริเวณใกล้เคียงเป็นสถานที่ราชการ สถานศึกษา ชุมชน และแหล่ง
การค้า โรงเรียนได้รับความร่วมมือและสนับสนุนให้ใช้สถานที่ดังกล่าวเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน
และครู นอกจากนั้นหน่วยราชการ วัด ได้ส่งวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถให้ความรู้แก่นักเรียน
และครูในฐานะอาจารย์พิเศษ เช่น โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียน ครู
แดร์ (D.A.R.E) , โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการ ได้รับการสนับสนุนจากเทศบาลตำบลโนนท่อน ,
มีนักศึกษาจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มาปฏิบัติการสอนวิชาคณิตศาสตร์ เป็นต้น

โอกาส	ข้อจำกัด
๑. ผู้ปกครองและชุมชนเห็นความสำคัญของการศึกษานับสนุนร่วมมือกันพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	๑. ผู้ปกครองมีฐานะยากจน
๒. องค์กรในท้องถิ่นให้การสนับสนุนการศึกษาเป็นอย่างดี	๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ไปทำงานต่างจังหวัดทิ้งบุตรหลานไว้กับผู้สูงอายุ
๓. นักเรียนมีความสามารถด้านกีฬาและด้านงานอาชีพ	๓. นักเรียนขาดโอกาสได้ไปเรียนรู้ตามแหล่งเรียนรู้ภายนอกอย่างกว้างขวางและหลากหลาย
	๔. อัตรากำลังครูขาดแคลนบางกลุ่มสาระการเรียนรู้

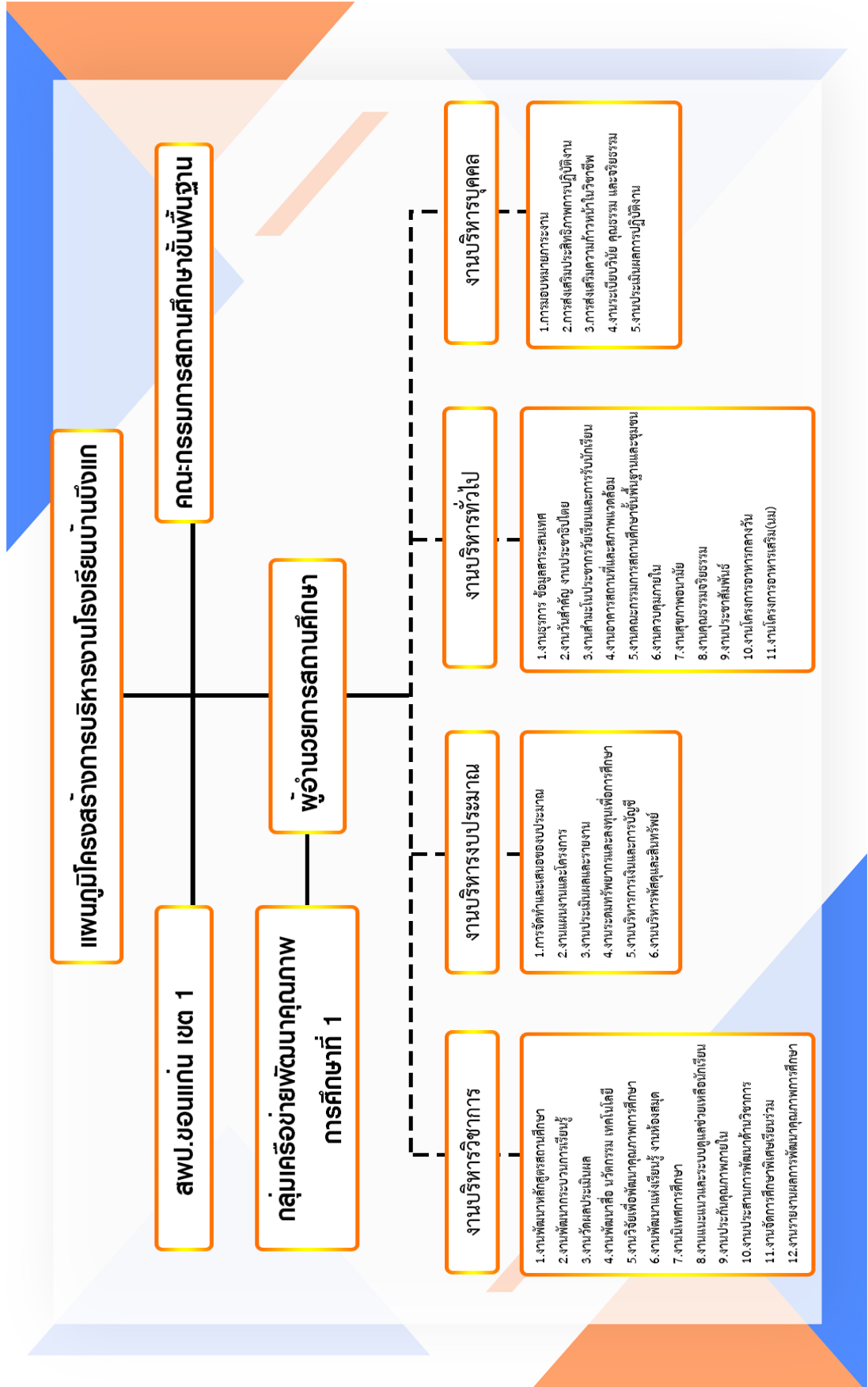
❖ การจัดการศึกษา/โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

การจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะครู มีบทบาทในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพที่ทางโรงเรียนบ้านบึงแก ได้ตั้งเป้าไว้ ซึ่งทางโรงเรียนได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหา ผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา โดยการศึกษาข้อมูล สารสนเทศจากผลการนิเทศติดตาม ประเมินการจัดการศึกษาตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา และจัดประชุมระดมความคิดเห็น จากบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อวางแผนร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ปรับวิสัยทัศน์ กำหนดพันธกิจ กลยุทธ์ มีองค์ประกอบที่สำคัญเพื่อที่จะขับเคลื่อนการศึกษาในระดับขั้นพื้นฐานได้แก่ การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ได้มีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ซึ่งเป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาเด็กทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ มีการพัฒนาครู และบุคลากรให้มีศักยภาพ สำหรับด้านระบบกลไก การเสริมสร้างความตระหนักรับรู้ และความเข้าใจการจัดการศึกษา ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษา พร้อมทั้งจัดหาทรัพยากร จัดสรรงบประมาณ มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการพัฒนาตามแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงานโดยกระบวนการ PDCA มีการวางแผน การลงมือทำการตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไข ในทุกกระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหาร

นอกจากนี้ทางโรงเรียนบ้านบึงแก ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นซึ่งเอื้อประโยชน์และอำนวยความสะดวกต่อการพัฒนาผู้เรียน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคม และสติปัญญา คือ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อการจัดการเรียนรู้ รวมถึงเครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้พอเพียงกับผู้เรียน โดยจัดให้เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย ให้มีมุมหนังสือ และห้องสมุดที่จำเป็นต่อพัฒนาการเรียนของผู้เรียน ให้เพียงพอและเหมาะสมกับวัย จัดให้มีที่นั่งพักผ่อนที่เหมาะสมปลอดภัย จัดให้มีพื้นที่สำหรับน้ำดื่มที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ที่ล้างมือ ห้องน้ำห้องส้วมพร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมกับเด็ก มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตร

สถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลาง เป็นรูปแบบการจัดประสบการณ์ เน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง สอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นจัดครูที่เหมาะสมและตรงกับวิชา คือมีครูสอนวิชาต่าง ๆ จบตรงสาขาวิชาที่สอน ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ คุณภาพของครูและบุคลากรด้านการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้ครูทุกคนล้วนมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษา มีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีประสบการณ์ในการออกแบบการจัดกิจกรรม ทักษะการสังเกต และการปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครองมีการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายที่ได้จากธรรมชาติหรือสื่อในชุมชน มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้แบบเรียนปนเล่นมีความสุขในการเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีใช้ในการสืบเสาะหาความรู้และมีการจัดการเรียนการสอนโดยการใช้สื่อ DLIT มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาครูอย่างเพียงพอและทั่วถึง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาแกนกลางและหลักสูตรสถานศึกษา มีการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง



❖ ผู้อำนวยการโรงเรียน : บ้านบึงแก

อายุ ๕๙ ปี

โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๑๕๑๖๑

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม.

วิชาเอก บริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนบ้านบึงแก เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๖ เดือน

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนบ้านบึงแก มุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา และสามารถปรับตัวให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์

“การเรียนรู้ กีฬาเด่น เน้นการออม”

เอกลักษณ์

“โรงเรียนพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
3. ครูจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อมูลอาคาร/สถานที่

❖ จำนวนห้องและสถานที่

ที่	ประเภทห้อง	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ห้องเรียนปฐมวัย	๑ ห้อง	สอนรวมชั้นอนุบาล ๑-๓
๒	ห้องเรียนประถมศึกษา	๖ ห้อง	
๓	ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ ห้อง	
๔	ห้องพยาบาล	๑ ห้อง	
๕	ประชุม	๒ ห้อง	ห้องประชุม , ห้องนอกประสงค์
๖	ห้องสมุด	๑ ห้อง	
๗	สนามเด็กเล่น	๑ ห้อง	
๘	สนามฟุตบอล	๑ ห้อง	
๙	โรงอาหาร	๑ ห้อง	
๑๐	ห้องน้ำครู	๒ ห้อง	
๑๑	ห้องน้ำนักเรียน	๑๐ ห้อง	

❖ การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

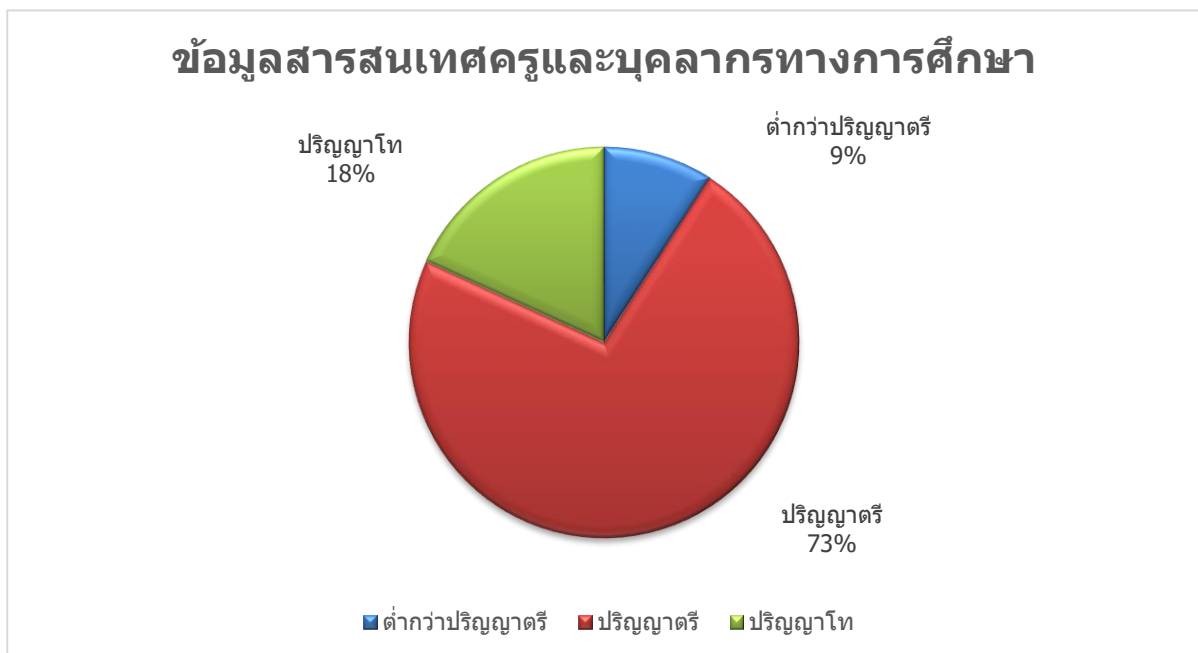
จำนวนนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	แหล่งเรียนรู้	จำนวนนักเรียน (คน)	ร้อยละ
๑	ห้องสมุด	๘๑	๑๐๐
๒	สนามเด็กเล่น	๒๔	๑๐๐
๓	สนามฟุตบอล	๘๑	๑๐๐

ข้อมูลครูและบุคลากร

❖ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา	หมายเหตุ
1	นายลือชัย ใจเดียว	ผอ. ศศ.๓	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	-	-
2	นางละออง แจ่มจันทร์	ครู ศศ.๓	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย	สอนตรงเอก
3	นายบุญถม อุบาลี	ครู ศศ.๓	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	สอนตรงเอก
4	นางลัดดา ดวงคำ	ครู ศศ.๓	ค.บ.	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	สอนตรงเอก
5	นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครู ศศ.๒	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	คณิตศาสตร์	สอนตรงเอก
6	นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	การพัฒนาเด็กปฐมวัย	ปฐมวัย	สอนตรงเอก
7	นางอมรา นครศรี	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์	สอนตรงเอก
8	นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	ศศ.บ.	พัฒนาชุมชน	สังคมศึกษา	สอนตรงเอก
9	นางสาวมลริกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	ศษ.บ.	ปฐมวัย	อนุบาล 1-3	สอนตรงเอก
10	นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ครูอัตราจ้าง	บธ.บ.	บริหารธุรกิจ	ธุรการ	-
11	นายประวิทย์ คนชื่อ	นักการภารโรง	ปวช.	ช่างยนต์	นักการภารโรง	-



ข้อมูลนักเรียน

❖ ข้อมูลนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ๘๑ คน แยกเป็น

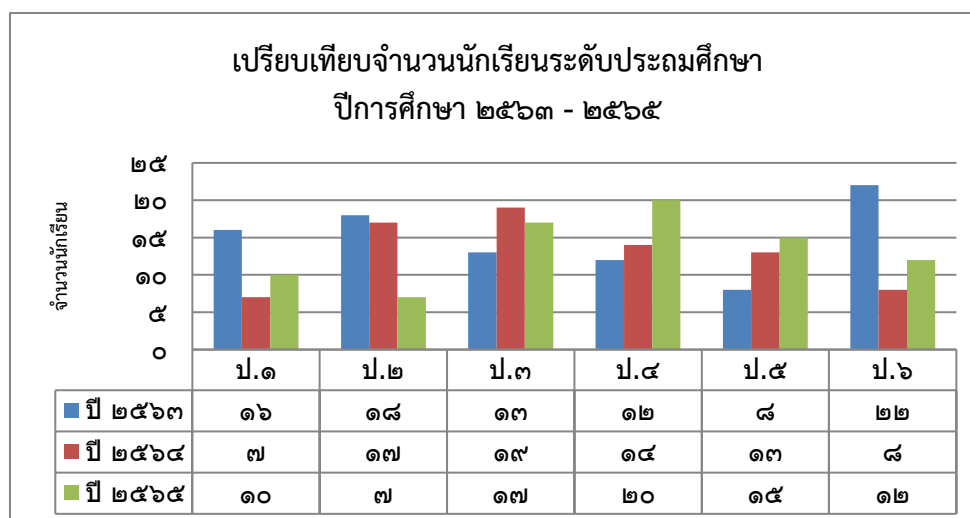
ชั้น	จำนวนนักเรียน(คน)			จำนวนห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๗	๓	๑๐	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๕	๒	๗	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๕	๑๒	๑๗	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๗	๓	๒๐	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๒	๓	๑๕	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๑	๑	๑๒	๑
รวม	๕๗	๒๔	๘๑	๖

ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

❖ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ที่	ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	ประถมศึกษา (ประถมศึกษาปีที่ ๖)	๑๒	๑๒	๑๐๐	

❖ ข้อมูลจำนวนนักเรียนเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน



ข้อมูลผลการจัดการศึกษา

❖ ผลการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่ละรายวิชาใน ระดับ ๓ ขึ้นไปชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	รายวิชา										
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมฯ	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๙	๙	๙	๙	๙	๙	๙	๙	๙	๗	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๗	๓	๓	๓	๓	๓	๗	๗	๗	๗	๓	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๑๓	๑๓	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๔	๑๕
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๐	๒๐	๑๕	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๑๖	๒๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๕	๑๔	๑๔	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒	๘	๘	๘	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๘	๑๒
รวม	๘๑	๖๗	๖๒	๗๒	๗๖	๗๖	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๖๓	๗๒
ร้อยละ	๑๐๐	๘๒.๗๑	๗๖.๕๔	๘๘.๘๙	๙๓.๘๒	๙๓.๘๒	๙๘.๗๖	๙๘.๗๖	๙๘.๗๖	๙๘.๗๖	๗๗.๗๘	๘๘.๘๙

❖ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับ ดี ขึ้นไป

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป	ร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๑๐	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๗	๗	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๑๗	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๐	๒๐	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๕	๑๕	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒	๑๒	๑๐๐
รวม	๘๑	๘๑	
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	

❖ ผลการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนของนักเรียน

ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ในระดับ ดี ขึ้นไป
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป	ร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๗	๗๐.๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๗	๓	๗๒.๘๖
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๑๓	๗๖.๔๗
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๐	๒๐	๑๐๐.๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๕	๑๕	๑๐๐.๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒	๘	๖๖.๖๗
รวม	๘๑	๖๖	
ร้อยละ	๑๐๐	๘๑.๔๘	

❖ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้น
 ประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน		ร้อยละ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๑๐	-	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๗	๗	-	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๑๗	-	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๐	๒๐	-	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๕	๑๕	-	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒	๑๒	-	๑๐๐
รวม	๘๑	๘๑	-	
ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	-	

❖ ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ

ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินประเมินสมรรถนะสำคัญ ในระดับ ดี ขึ้นไป ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

สมรรถนะสำคัญ	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับ ดี ขึ้นไป	ร้อยละ
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. ความสามารถในการสื่อสาร	๘๑	๗๓	๘	-	-	๘๑	๑๐๐
2. ความสามารถในการคิด	๘๑	๖๖	๑๕	-	-	๘๑	๑๐๐
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	๘๑	๖๖	๑๕	-	-	๘๑	๑๐๐
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	๘๑	๗๗	๔	-	-	๘๑	๑๐๐
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	๘๑	๗๖	๕	-	-	๘๑	๑๐๐
รวม	๔๐๕	๓๕๘	๔๗	-	-	๘๐.๕	๑๐๐

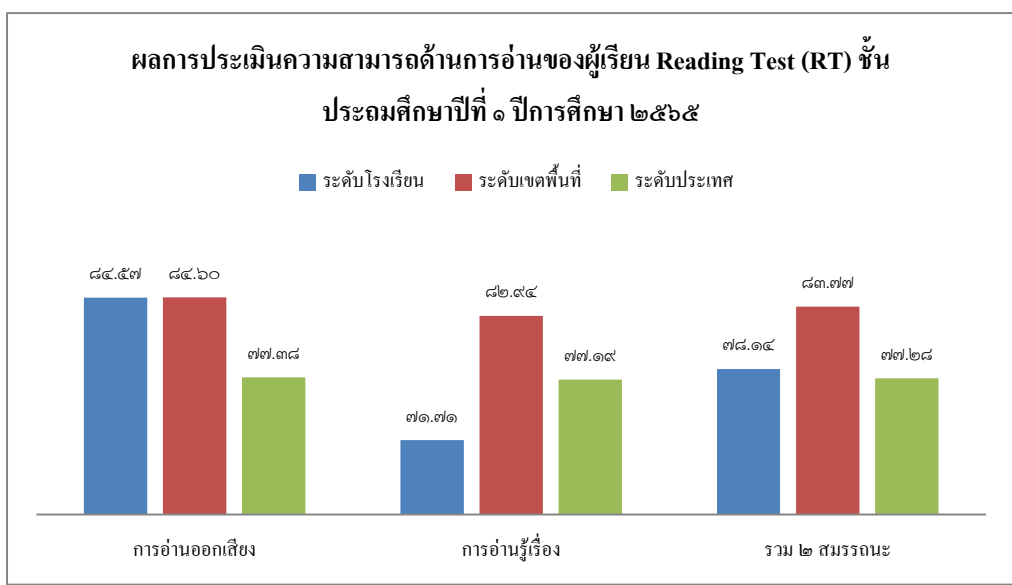


❖ ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT)

๑) ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ระดับโรงเรียน	ระดับเขตพื้นที่	ระดับประเทศ
การอ่านออกเสียง	๘๔.๕๗	๘๔.๖๐	๗๗.๓๘
การอ่านรู้เรื่อง	๗๑.๗๑	๘๒.๙๔	๗๗.๑๙
รวม ๒ สมรรถนะ	๗๘.๑๔	๘๓.๗๗	๗๗.๒๘

*หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยด้านการอ่านออกเสียง ต่ำกว่า ระดับเขตพื้นที่ แต่ สูงกว่าระดับประเทศ คะแนนเฉลี่ยด้านการอ่านรู้เรื่อง ต่ำกว่า ระดับเขตพื้นที่และระดับประเทศ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสองสมรรถนะ ต่ำกว่า ระดับเขตพื้นที่ แต่ สูงกว่าระดับประเทศ



จากกราฟเปรียบเทียบผลการประเมินด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่า ด้านการอ่านออกเสียง (๘๔.๕๗) คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา (๘๔.๖๐) อยู่ (๐.๐๓) คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ (๗๗.๓๘) อยู่ (๗.๑๙) ด้านการอ่านรู้เรื่อง (๗๑.๗๑) คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา (๘๒.๙๔) อยู่ (๑๑.๒๓) คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ (๗๗.๑๙) อยู่ (๕.๔๘) รวมทั้งสองสมรรถนะ (๗๘.๑๔) คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา (๘๓.๗๗) อยู่ (๕.๖๓) คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ (๗๗.๒๘) อยู่ (๐.๘๖) ตามลำดับ

๒) คะแนนเฉลี่ยร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินความสามารถ ด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำแนกตามระดับคุณภาพ

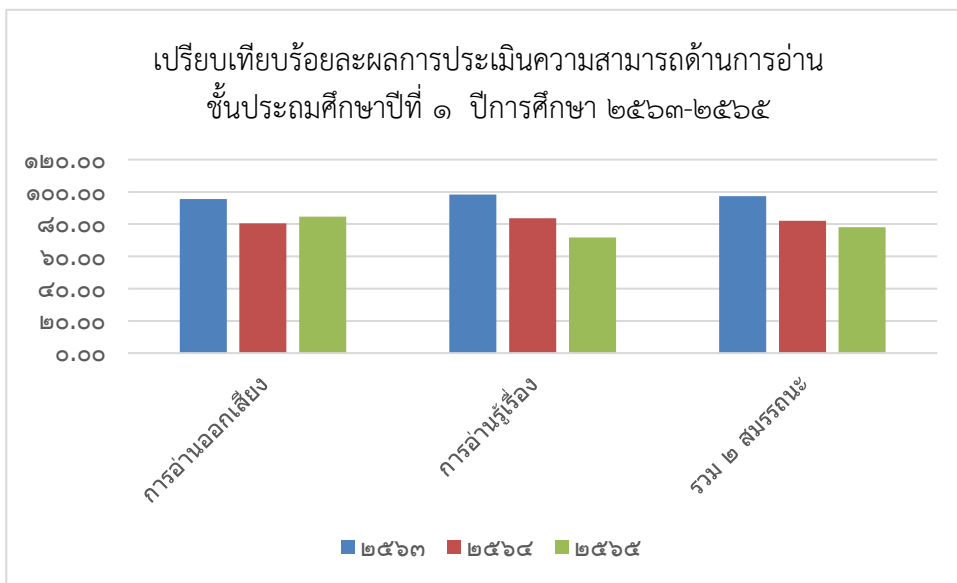
สมรรถนะ	จำนวนและร้อยละของนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ							
	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การอ่านออกเสียง	๖	๘๕.๗๑	๑	๑๔.๒๘	-	-	-	-
การอ่านรู้เรื่อง	๓	๔๒.๘๕	๔	๕๗.๑๔	-	-	-	-
รวม ๒ สมรรถนะ	๖	๘๕.๗๑	๑	๑๔.๒๘	-	-	-	-

***หมายเหตุ :** คะแนนเฉลี่ยร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินความสามารถ ด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ด้านการอ่านออกเสียง อยู่ในระดับ ดีมาก ร้อยละ ๘๕.๗๑ อยู่ในระดับ ดี ร้อยละ ๑๔.๒๘ ด้านการอ่านรู้เรื่อง อยู่ในระดับ ดีมาก ร้อยละ ๔๒.๘๕ อยู่ในระดับ ดี ร้อยละ ๕๗.๑๔ รวมทั้งสองสมรรถนะ อยู่ในระดับ ดีมาก ร้อยละ ๘๕.๗๑ อยู่ในระดับ ดี ร้อยละ ๑๔.๒๘

๓) ผลเปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และ ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

สมรรถนะ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
การอ่านออกเสียง	๘๐.๔๐	๘๔.๕๗	+ ๔.๑๗
การอ่านรู้เรื่อง	๘๓.๖๐	๗๑.๗๑	- ๑๑.๘๙
รวม ๒ สมรรถนะ	๘๒.๐๐	๗๘.๑๔	- ๓.๘๖

*หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยการอ่านออกเสียง ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ การอ่านรู้เรื่อง ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่ำกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสองสมรรถนะ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่ำกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔



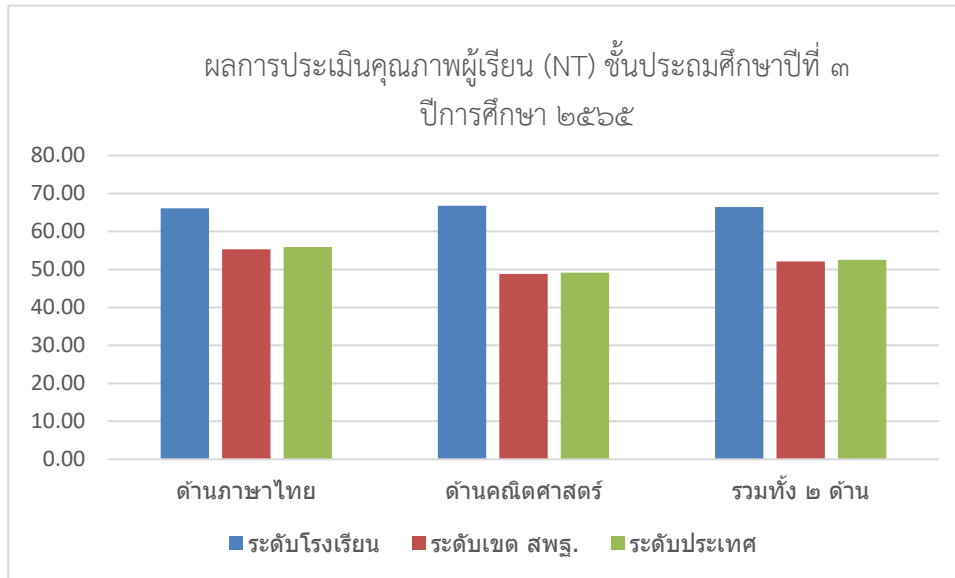
จากกราฟเปรียบเทียบผลการประเมินด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕ พบว่า การอ่านออกเสียง มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ แต่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๒ การอ่านรู้เรื่อง มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๒ รวมทั้ง ๒ สมรรถนะ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๒

❖ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ระดับโรงเรียน	ระดับ สพฐ.	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	๖๖.๐๕	๕๕.๓๓	๕๕.๘๖
คณิตศาสตร์	๖๖.๘๐	๔๘.๘๑	๔๙.๑๒
รวม ๒ สมรรถนะ	๖๖.๔๒	๕๒.๐๗	๕๒.๕๐

*หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย และวิชาคณิตศาสตร์ สูงกว่า ระดับ สพฐ. และระดับประเทศ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสองสมรรถนะ สูงกว่า ระดับ สพฐ. และระดับประเทศ

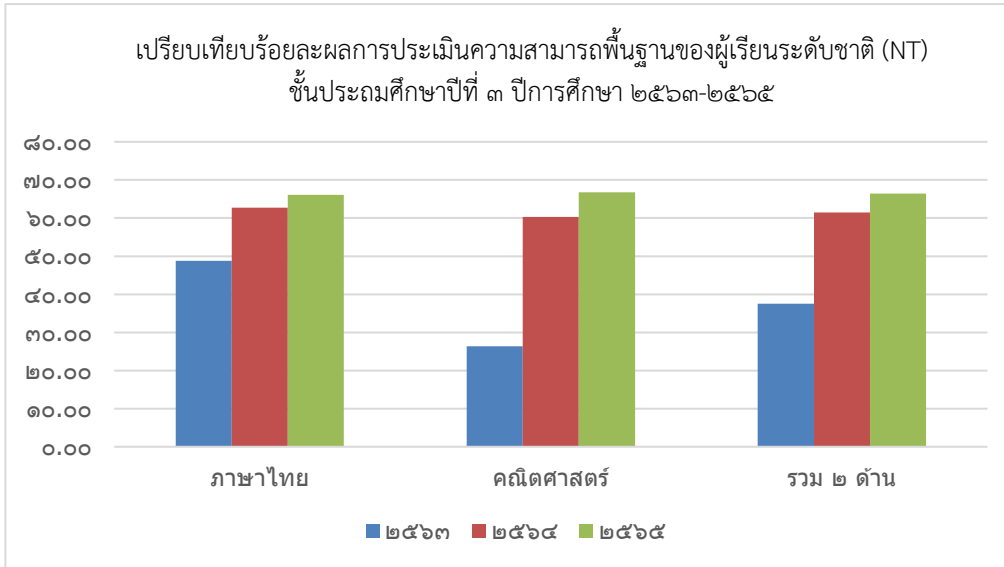


จากกราฟเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่า คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย (๖๖.๐๕) สูงกว่า ระดับ สพฐ.(๕๕.๓๓) อยู่ (๑๐.๗๒) คะแนน สูงกว่า ระดับประเทศ (๕๕.๘๖) อยู่ (๑๐.๑๙) คะแนน คะแนนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ (๖๐.๘๐) สูงกว่า ระดับ สพฐ.(๔๘.๘๑) อยู่ (๑๑.๙๙) คะแนน สูงกว่า ระดับประเทศ (๔๙.๑๒) อยู่ (๑๑.๖๘) คะแนน คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสองสมรรถนะ (๖๖.๔๒) สูงกว่า ระดับ สพฐ. (๕๒.๐๗) อยู่ (๑๔.๓๕) คะแนน สูงกว่าระดับประเทศ (๕๒.๕๐) อยู่ (๑๓.๙๒) คะแนน

๒) ผลการเปรียบเทียบผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

สมรรถนะ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
ภาษาไทย	๖๒.๗๒	๖๖.๐๕	+๓.๓๓
คณิตศาสตร์	๖๐.๒๗	๖๖.๘๐	+๖.๕๓
รวม ๒ สมรรถนะ	๖๑.๕๐	๖๖.๔๒	+๔.๙๒

*หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทยและวิชาคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสองสมรรถนะ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔

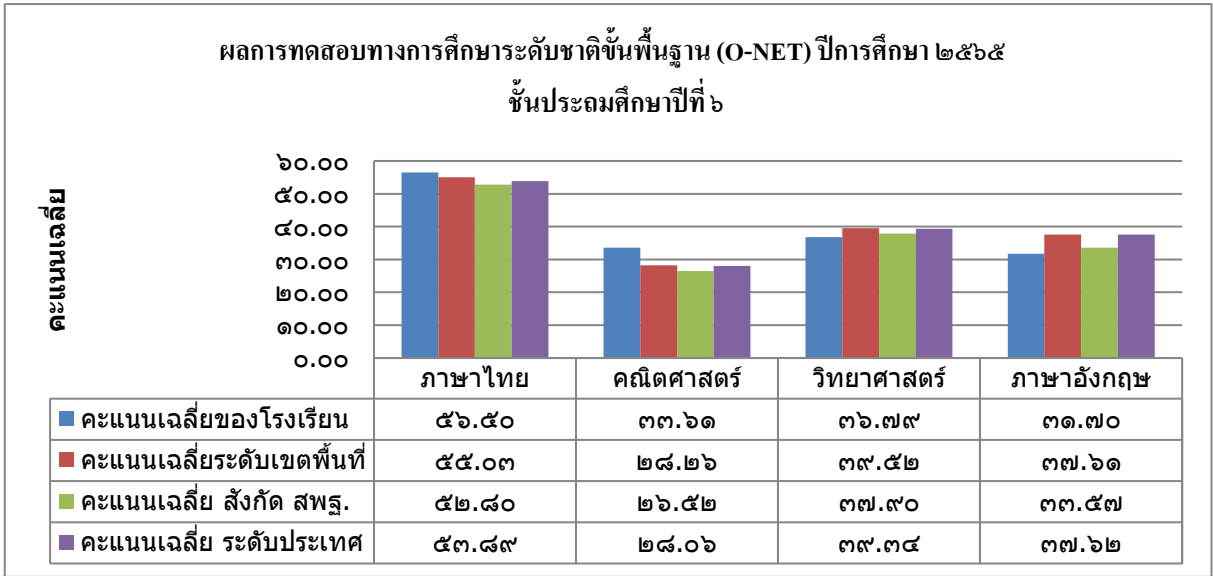


จากกราฟเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ พบว่า คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓ และคะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสองสมรรถนะ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓

❖ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ			
	ระดับโรงเรียน	ระดับเขต	ระดับ สพฐ.	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	๕๖.๕๐	๕๕.๐๓	๕๒.๘๐	๕๓.๘๙
คณิตศาสตร์	๓๓.๖๑	๒๘.๒๖	๒๖.๕๒	๒๘.๐๖
วิทยาศาสตร์	๓๖.๗๙	๓๙.๕๒	๓๗.๙๐	๓๙.๓๔
ภาษาอังกฤษ	๓๑.๗๐	๓๗.๖๑	๓๓.๕๗	๓๗.๖๒
รวม ๔ สมรรถนะ	๓๙.๖๕	๔๐.๑๑	๓๗.๗๐	๓๙.๗๓

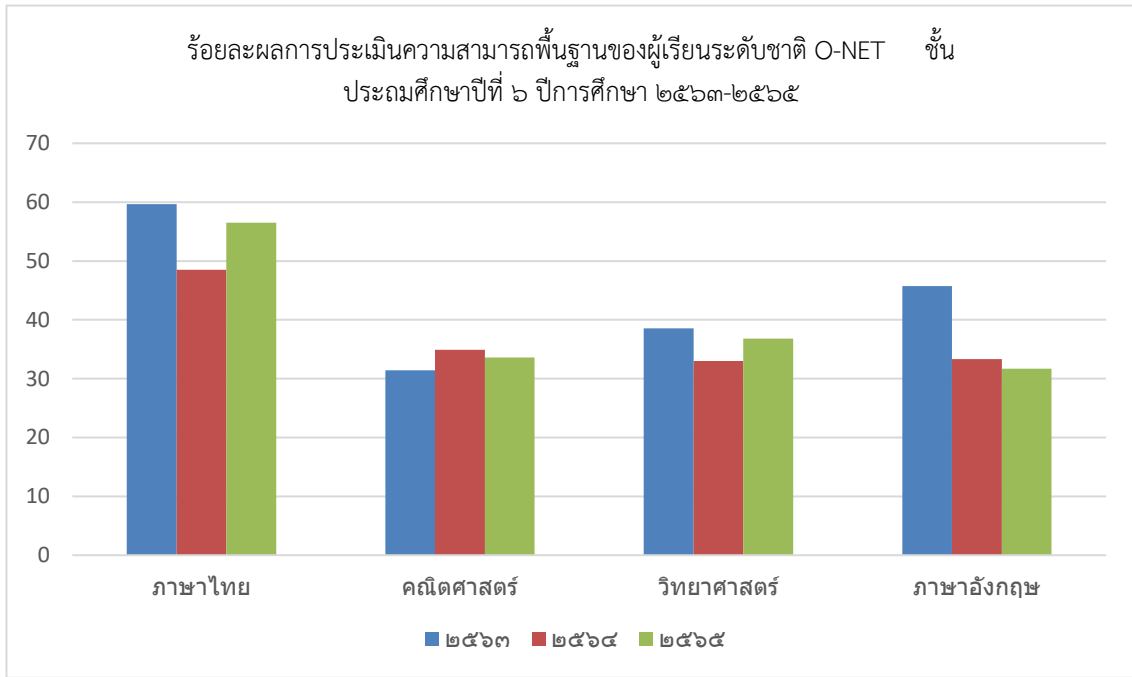


จากกราฟเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่าคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน วิชาภาษาไทย และวิชาคณิตศาสตร์ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

๒) ผลการเปรียบเทียบผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

สมรรถนะ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
ภาษาไทย	๔๘.๔๙	๕๖.๕๐	+๘.๐๑
คณิตศาสตร์	๓๔.๙๑	๓๓.๖๑	-๑.๓๐
วิทยาศาสตร์	๓๒.๙๙	๓๖.๗๙	+๓.๘๐
ภาษาอังกฤษ	๓๓.๓๕	๓๑.๗๐	-๑.๖๕
รวม ๔ สมรรถนะ	๓๗.๔๔	๓๙.๖๕	+๒.๒๑

*หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๓๙.๖๕) สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๓๗.๔๔) อยู่ (๒.๒๑) คะแนน



จากกราฟเปรียบเทียบร้อยละผลการประเมินความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ พบว่า คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๔ แต่ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๔ แต่สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๔ แต่ต่ำกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปีการศึกษา ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๒
รายงานผลการประเมินตนเอง
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก

๒.๑ ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑) ระดับคุณภาพ ดี

(๑) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ มีคุณภาพระดับดี
(๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา มีคุณภาพระดับดี (๓) ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีคุณภาพระดับดี (๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๕) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีคุณภาพระดับดี (๖) ความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

(๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีคุณภาพระดับดีเลิศ
(๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม มีคุณภาพระดับดีเลิศ

๒) วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

(๑) วิธีการพัฒนา

สถานศึกษาได้กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาและหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อที่จะได้ทราบว่าผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น ต้องการอะไร จะสอนอย่างไร และประเมินอย่างไร ให้ผู้เรียนพึงรู้ ปฏิบัติได้ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยมีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ครูจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียน และเป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร มีการจัดการเรียนรู้รูปแบบ BBL และ Active Learning โดยมีการจัดการเรียนรู้ทั้งรูปแบบลงมือปฏิบัติจริง แบบร่วมมือกันเรียนรู้ แบบใช้กระบวนการคิดกระบวนการใช้ปัญหาเป็นหลัก และเน้นเรื่องการอ่านออกของผู้เรียนเป็นเรื่องสำคัญที่สุดโดยมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนทุกคนอ่านออกและเขียนได้ตั้งแต่ระดับชั้น ป. 1 พัฒนาครูทุกคนให้มีความสามารถในการนำเทคนิควิธีสอนให้ตรงตามศักยภาพผู้เรียน ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน มีแหล่งเรียนรู้และแหล่งสืบค้นข้อมูล ได้แก่ ห้องสมุด ครูในสายชั้นเดียวกันร่วมกันกำหนดแผนการจัดการเรียนรู้และสะท้อนผลหลังการสอนร่วมกัน ครูเน้นการใช้คำถามเพื่อพัฒนาทักษะการคิดของผู้เรียน โดยมีกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ ดังนี้ โครงการ “ส่งเสริมทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง” และโครงการ “พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล” นอกจากนี้สถานศึกษาได้มีการดำเนินการเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยมีโครงการที่ดำเนินการ ดังนี้ โครงการ “การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร” และโครงการ “ส่งเสริมผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต” ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถด้านทักษะกีฬา ซึ่งเป็นที่ยอมรับของโรงเรียนในกลุ่มสถานศึกษา ในด้านคุณธรรมจริยธรรม เน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน โดยการนำนักเรียนทุกระดับชั้นไปทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา เน้นให้ผู้เรียนมีวินัย ซื่อสัตย์ มีจิตสาธารณะและใช้จ่ายอย่างพอเพียง โดยเสริมสร้างวินัยในการออมเงิน มีการดำเนินโครงการ

“พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมผู้เรียนและค่านิยมที่พึงประสงค์” และโครงการ “โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมี สุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ” มีระบบการแนะแนว เยี่ยมบ้านนักเรียนและการดูแลสุขภาพ ภาวะจิต นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วมกันวางแผนการจัดการเรียนการสอนและมีการเรียนรู้ในโลกกว้าง การเข้าไปศึกษากับภูมิปัญญาในชุมชน ตลอดจนการศึกษาเรียนรู้ ณ แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ต่างๆ

จากวิธีการพัฒนาดังกล่าว ในปลายปีการศึกษาสถานศึกษาได้มีการประเมินคุณภาพผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ พบว่า ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ ตามมาตรฐานในแต่ละระดับ ชั้น สามารถเขียนสื่อสารได้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ กล้าแสดงออก และแสดงความคิดเห็นหรือ วิพากษ์ได้อย่างสร้างสรรค์ สืบค้นข้อมูลหรือแสวงหาความรู้จากสื่อ เทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง สามารถ วิเคราะห์ จำแนกแยกแยะได้ว่าสิ่งไหนดี สำคัญและจำเป็น รวมทั้งรู้เท่าทันสื่อและสังคมที่เปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว ผู้เรียนรู้และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสิ่งเสพติด เลือกรับประทานอาหารที่สะอาด และมีประโยชน์ต่อร่างกาย รักษาการออกกำลังกาย นักเรียนทุกคนสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อยคนละ ประเภท ยอมรับในกฎกติกาของกลุ่ม ของสถานศึกษา ของสังคม มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต รวมถึงมีความเข้าใจเรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลและระหว่างวัย

(๒) ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

- ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- แบบ ปพ. ต่างๆ
- แผนการจัดการเรียนรู้
- บันทึกหลังสอน
- บันทึกการนิเทศภายใน
- รายงานกิจกรรม/โครงการ
- ผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน
- ผลสอบ RT NT O-NET
- ผลสอบการอ่านเขียนคำพื้นฐาน
- เกียรติบัตร
- บันทึกการเยี่ยมบ้าน

(๓) จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
๑. ผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ ๒. ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหา ความรู้ได้ด้วยตนเอง ๓. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีสมรรถภาพ ทางกายและน้ำหนักร่างกายสูงตามเกณฑ์ ๔. ผู้เรียนมีความสามารถด้านกีฬา เป็นที่ยอมรับ ของโรงเรียนในกลุ่มสถานศึกษา ๕. ผู้เรียนเคารพกฎกติกาและมารยาทของสังคม	๑. พัฒนาการคิดวิเคราะห์และต้องพัฒนาทักษะ การแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ๒. พัฒนาค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของ ผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง

๒.๑.๒ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑) ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

- (๑) เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีคุณภาพระดับดีเลิศ
- (๒) ระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๓) การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๔) การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีคุณภาพระดับดีเลิศ
- (๕) การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๖) การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

๒) วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

(๑) วิธีการพัฒนา

สถานศึกษาได้วิเคราะห์สภาพปัญหาของปีการศึกษาที่ผ่านมา และได้นำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาการบริหารอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานโดยการวิเคราะห์ สภาพความต้องการ ปัญหา สาเหตุและความจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาของสถานศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษา ความต้องการของชุมชน และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและมอบหมายการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่แผนงานกำหนด มีการแบ่งอำนาจหน้าที่ในการทำงาน จัดสรรทรัพยากรตามความต้องการเหมาะสม จัดโครงสร้างที่ยืดหยุ่น กำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบงานสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ นำการเปลี่ยนแปลงมาพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความชำนาญตามมาตรฐานตำแหน่ง ข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ มีกิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่กระตุ้นผู้เรียนให้ใฝ่เรียนรู้ และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องและบุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนงาน ร่วมแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจในการบริหารจัดการพัฒนาสถานศึกษา มีการกำหนดตารางการนิเทศภายใน โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา นิเทศครูผู้สอน ครูวิชาการนิเทศครูผู้สอน และครูผู้สอนในช่วงชั้นเดียวกันนิเทศและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ให้บุคลากรทุกระดับร่วมประเมินผลงานตามสภาพจริง จัดทำเครื่องมือในการประเมินการประชุมร่วมกับบุคลากรเพื่อรับฟังความคิดเห็น ชี้แจงจุดเด่น-จุดด้อย โอกาสและอุปสรรคในการจัดการ ให้การช่วยเหลือ กำกับดูแลและแนะนำการทำงานแก่บุคลากร ดูแลด้านการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบอย่างชัดเจน เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ตลอดจนปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยผ่านการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์รายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

(๒) ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

- บันทึกการประชุม
- รายงานกิจกรรม/โครงการ
- รายงานการอบรมของครู
- สมุดนิเทศ
- หลักสูตรสถานศึกษา
- เอกสารระบบประกันคุณภาพภายใน
- เกียรติบัตร
- ภาพถ่ายกิจกรรม

(๓) จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ โรงเรียนได้ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลายวิธี เช่น การประชุมแบบมีส่วนร่วม การประชุมกลุ่ม เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ที่ชัดเจน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่ มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตามหลักสูตรสถานศึกษาครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้ได้ อย่างมีคุณภาพ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษาต่อสาธารณชนและหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อใช้เป็น ฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วม รับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการ ชับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาให้ หลากหลาย

๒.๑.๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑) ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

(๑) การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตจริง มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๒) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๓) การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๔) การ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพระดับดีเลิศ (๕) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ มีคุณภาพ ระดับดีเลิศ

๒) วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

(๑) วิธีการพัฒนา

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนทุกคนดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตร แกนกลางศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา และวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อเห็นถึงสภาพปัญหา และการกำหนดเป้าหมาย ออกแบบการเรียนรู้ที่จะจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ที่มุ่งเน้นกระบวนการคิด

การปฏิบัติจริง เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ที่ลึกซึ้งและคงทน ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการดำเนินกิจกรรมอย่างหลากหลาย ได้แก่ งานหลักสูตรมีการประชุมปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา มีการบูรณาการภาระงาน ชีงงาน ปรับโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ สัดส่วนคะแนนแต่ละหน่วย กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม ได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง จัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการคิด เช่น จัดการเรียนรู้อย่างบูรณาการ ครูมีการมอบหมายหน้าที่ให้นักเรียนจัดปายนิเทศตามสถานที่ต่าง ๆ ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ครูใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย

ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง ครูใช้สื่อ และแหล่งเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เพื่อให้ได้แก่การการเรียนรู้และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ครูร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำข้อมูลมาช่วยพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และสอนตามแผน ครูผลิตนวัตกรรมและ แผนการจัดการเรียนรู้ กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม ได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง จัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการคิด เช่น จัดการเรียนรู้อย่างบูรณาการ ครูใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของสื่อการสอนที่ใช้ โดยกำหนดประเด็นภาพความสำเร็จด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้ ครูจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงให้ผู้เรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับครู ครูกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้เรียน ปลุกฝังให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้และสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ประเมินผู้เรียนอย่างมีขั้นตอน ใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม พร้อมทั้งนำผลไปใช้พัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียน ครูผู้สอนร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ (PLC) เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และนำไปปรับปรุง /พัฒนาการจัดการเรียนรู้

(๒) ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

- ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- แบบ ปพ. ต่าง ๆ
- แผนการจัดการเรียนรู้
- บันทึกหลังสอน
- บันทึกการนิเทศภายใน
- รายงานกิจกรรม/โครงการ
- ผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน
- ภาพถ่ายกิจกรรม

(๓) จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
๑) ครูตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน ๒) ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ๓) ครูให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๔) ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนเรียนรู้โดยการคิดได้ปฏิบัติจริงวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	๑) ครูควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ ๒) ครูควรนำการวิจัยในชั้นเรียนมาเป็นส่วนช่วยในการจัดการเรียนการสอน

ภาคผนวก

- ❖ ประกาศ เรื่อง การกำหนดมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด
- ❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- ❖ หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ คำสั่งมอบหมายงาน
- ❖ คำสั่งนิเทศภายใน/PLC
- ❖ ภาพกิจกรรม/เกียรติบัตร
- ❖ ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงแก

เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านบึงแก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูป
การศึกษาในทศวรรษที่สอง ที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทย
ในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก
ทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้
สอดคล้องกัน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ และประกาศ
โรงเรียนบ้านบึงแก เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับลงวันที่ ๒๐
เมษายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก มีคุณภาพและได้
มาตรฐาน โรงเรียนบ้านบึงแกจึงกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

ค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบทำยประกาศโรงเรียนบ้านบึงแก เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับลงวันที่ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
๑) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	๓ (ดี)
๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๓ (ดี)
๓) ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๓ (ดี)
๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๔ (ดีเลิศ)
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๓ (ดี)
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ	๔ (ดีเลิศ)
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๔ (ดีเลิศ)
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๔ (ดีเลิศ)
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๔ (ดีเลิศ)
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	๔ (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๔ (ดีเลิศ)
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๔ (ดีเลิศ)
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	๔ (ดีเลิศ)
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๔ (ดีเลิศ)
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๔ (ดีเลิศ)
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๔ (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	๔ (ดีเลิศ)
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๔ (ดีเลิศ)
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๔ (ดีเลิศ)
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๔ (ดีเลิศ)
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๔ (ดีเลิศ)

๒. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพรายมาตรฐาน : ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการพัฒนา	บรรลุ/ไม่บรรลุ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดี	ดี	บรรลุ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดี	ดี	บรรลุ
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดี	ดี	บรรลุ
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	ดี	ดี	บรรลุ
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดี	ดี	บรรลุ
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี	ดี	บรรลุ
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องาน อาชีพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษา กำหนดชัดเจน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัด การเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ

๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพรายมาตรฐาน : ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการพัฒนา	บรรลุ/ไม่บรรลุ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ



คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก
ที่ ๑๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา
ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพ สถานศึกษา มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับ ประกอบด้วย การประกันคุณภาพภายใน และระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษา จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็น ส่วนหนึ่งของกระบวนการ บริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และตามกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ การประกันคุณภาพภายในของสถาน ศึกษา ที่กำหนดให้มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เป็นกลไกหลักในการ ขับเคลื่อน การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ อันส่งผลต่อการยกระดับ คุณภาพการศึกษา โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมิน คุณภาพภายนอก

โรงเรียนบ้านบึงแก จึงขอแต่งตั้งบุคคลในท้ายคำสั่งนี้ เป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา สถานศึกษาเพื่อทำการประเมินมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แล้วเสร็จ ดังต่อไปนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายลือชัย ใจเดียว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายสุพัฒน์ โยทองยศ | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๓ ดร.ภูกิจ คุณเจริญศิริธัญ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑.๔ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรีกษา อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาในการดำเนินการประเมิน

คุณภาพภายในสถานศึกษา แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒.คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|--------------|---------------------|
| ๒.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล | ธุรการ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๓.๑ นายบุญถม อุบาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางลัดดา ดวงคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓ นางละออง แจ่มจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔ นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลน)	กรรมการ
๓.๕ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) วางแผนกำหนดแนวทางและวิธีการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

๒) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา

๓) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาฯ จากตัวแทนในคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน และทำหน้าที่ตรวจสอบ ทบทวน รายงาน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๔) ให้โรงเรียนจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการ บริหาร การศึกษาที่ประกอบด้วย ๘ ประการ คือ

- การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- จัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐาน การศึกษา ของสถานศึกษา
- จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
- การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- จัดให้มีการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประกันคุณภาพภายใน
- จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษา ภายในสถานศึกษา

๔. คณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก ระดับปฐมวัย

๔.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๓ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ศึกษามาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

๒) ร่วมกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

๓) จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม และดำเนินงานตามแผน ให้บรรลุผลตามค่าเป้าหมายฯ

๔) ติดตามตรวจสอบคุณภาพการดำเนินงานตามแผนฯ

๕) ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

๖) มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพประจำปี

๗) นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕.คณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๑ นายบุญถม อุบลี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางลัดดา ดวงคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๓ นางละออง แจ่มจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔ นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลน)	กรรมการ
๕.๕ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๖ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ศึกษามาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

๒) ร่วมกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

๓) จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม และดำเนินงานตามแผน ให้บรรลุผลตามค่าเป้าหมายฯ

๔) ติดตามตรวจสอบคุณภาพการดำเนินงานตามแผนฯ

๕) ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

๖) มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพประจำปี

๗) นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖.คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๓ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด










หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการประเมิน ตรวจสอบตามรูปแบบการประเมิน ให้ได้ข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้องตามสภาพความเป็นจริงที่สุด เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย อันจะส่งผลให้เป็นไปตามทิศทางและ วัตถุประสงค์การพัฒนา การศึกษาสู่ มาตรฐานการศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๖

ทราบ

- 1 
- 2 
- 3 
- 4 
- 5 
- 6 
- 7 
- 8 
- 9 



(นายลือชัย ใจเดียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก



ที่ ศธ ๐๔๐๒๕.๐๑.๑๗/๔๔

โรงเรียนบ้านบึงแก หมู่ ๔
ตำบลโนนท่อน อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นคณะกรรมการประเมินมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

เรียน ดร.ภูกิจ คุณเจริญศิริรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียน โรงเรียนบ้านบึงแก ตำบลโนนท่อน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จะจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ซึ่งเป็นการดำเนินการประเมินคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ตามระบบประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษาโรงเรียน ใคร่ขอเรียนเชิญท่านมาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมหนังสือนี้ โรงเรียนบ้านบึงแก ได้จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยมายังท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายลือชัย ใจเดียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

โรงเรียนบ้านบึงแก

ผอ.โทร ๐๘๘ ๕๗๑ ๕๑๖๑

งานธุรการ ๐๖๕ ๗๐๔ ๘๓๙๖



คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก

ที่ ๒๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ มาตราที่ ๔๗ ระบุให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก มาตราที่ ๔๘ ระบุให้สถานศึกษาต้องจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันกำหนดเวลา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ๓ มาตรฐาน (ระดับการศึกษาปฐมวัย) และ ๓ มาตรฐาน (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑.นายลือชัย ใจเดียว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.นางลัดดา ดวงคำ	ครู	กรรมการ
๓.นางละออง แจ่มจันทร์	ครู	กรรมการ
๔.นายบุญถม อุบลี	ครู	กรรมการ
๕.นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครู	กรรมการ
๖.นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลนขั้นวิกฤต)กรรมการ	
๘.นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการจัดทำรายงาน ผลการประเมินคุณภาพภายในของ
สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

(นายลือชัย ใจเดียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

ททท

1

2

3

4

5

6

7

8

9



คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก

ที่ ๑๒/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรโรงเรียนบ้านบึงแก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สนองนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและนโยบายเฉพาะ ของโรงเรียน ประกอบกับมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๒/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการพัสดุและระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗

และโรงเรียนบ้านบึงแก จึงขอยกเลิกคำสั่งเกี่ยวกับการมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ตลอดจนบรรดาคำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแกที่ขัด หรือแย้งกับคำสั่งนี้และมอบหมายงานในหน้าที่ราชการและลูกจ้างรายเดือนถือปฏิบัติ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. นายบุญถม อุบลลี รักษาราชการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

๒. การปฏิบัติงานตามภารกิจพื้นฐาน

๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา

- | | |
|-------------------------------|---------------------------|
| ๒.๑.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย |
| ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๑ และ | ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๒ |
| ๒.๑.๒ นางสาวมลริกา โคตรบึงแก | ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง |
| ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๓ | |

๒.๒ ระดับประถมศึกษา

- | | | |
|---------------------------------|--|-------------------|
| ๒.๒.๑ นางละออง แจ่มจันทร์ | ข้าราชการครู | ตำแหน่งครู (คศ.๓) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ | | |
| ๒.๒.๒ นางลัดดา ดวงกำ | ข้าราชการครู | ตำแหน่งครู (คศ.๓) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ | | |
| ๒.๑.๓ นางสาวพลอยไพลิน บุษผาชาติ | ข้าราชการครู | ตำแหน่งครู (คศ.๒) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ | | |
| ๒.๒.๔ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ | | |
| ๒.๒.๕ นายบุญถม อุบลลี | ข้าราชการครู | ตำแหน่งครู (คศ.๓) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | | |
| ๒.๒.๖ นางอมรา นครศรี | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนชั้นวิกฤต) | |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ | | |

๓. การปฏิบัติงานการบริหารภายในโรงเรียน

การบริหารวิชาการ	นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	หัวหน้างานวิชาการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หัวหน้างานวิชาการระดับการศึกษาปฐมวัย
๑) งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก
๒) งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้		ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ
๓) งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์
๔) งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา		ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ
๕) งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา		ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/ นางละออง แจ่มจันทร์
๖) งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้		ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบาลี
๗) งานห้องสมุด		ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ/ นางอมรา นครศรี
๘) งานนิเทศการศึกษา		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/ นายบุญถม อุบาลี
๙) งานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบาลี/ครูประจำชั้น
๑๐) งานประกันคุณภาพภายใน		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/ นางลัดดา ดวงคำ/ คณะครูทุกคน
๑๑) งานประสานการพัฒนาด้านวิชาการ		ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ
๑๒) งานจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วมกับเด็กปกติ		ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม/ คณะครูทุกคน
๑๓) งานรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์ / นางลัดดา ดวงคำ/ นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
การบริหารงบประมาณ	นางละออง แจ่มจันทร์	หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ
๑) การจัดทำและเสนอของบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์
๒) งานแผนงานและโครงการ		ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ
๓) งานประเมินผลและรายงาน		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ
๔) งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา		ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบาลี/คณะครูทุกคน
๕) งานบริหารการเงินและการบัญชี		ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม
๖) งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์		ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก/ นางอมรา นครศรี

การบริหารงานบุคคล	นางลัดดา ดวงคำ นายบุญถม อุบลี นางละออง แจ่มจันทร์ นางอมรา นครศรี	หัวหน้างานบริหารงานบุคคล กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ
--------------------------	---	---

- มีหน้าที่** ๑) การมอบหมายภาระงาน
๒) การส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๓) การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๔) งานระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม
๕) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การบริหารทั่วไป นายบุญถม อุบลี
นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ

- ๑) งานธุรการ
- ๒) งานระบบข้อมูลสารสนเทศ
- ๓) งานสำมะโนประชากรวัยเรียนและการรับนักเรียน
- ๔) งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- ๕) งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน
- ๖) งานควบคุมภายใน
- ๗) งานสุขภาพอนามัย
- ๘) งานคุณธรรมจริยธรรม
- ๙) งานประชาสัมพันธ์
- ๑๐) โครงการอาหารกลางวัน
- ๑๑) โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
- ๑๒) กิจกรรมวันสำคัญ
- ๑๓) กิจกรรมประชาธิปไตย

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

- กรรมการและเลขานุการ
ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ/
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/
นายประวิทย์ คนชื่อ
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/
นางละออง แจ่มจันทร์/
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/
นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ
นายบุญถม อุบลี
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/
นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ/
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/
นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/
นางลัดดา ดวงคำ
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/
นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ/

- นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม
- ๑๔) กิจกรรมป้องกันสารเสพติด ผู้รับผิดชอบ คือ นางอมรา นครศรี/
นายบุญถม อุบลี
- ๑๕) กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/
นายบุญถม อุบลี
- ๑๖) กิจกรรม ศบค.ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/
คณะครูทุกคน
๔. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้
๑. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๑.๑ นางละออง แจ่มจันทร์ ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๑.๒ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการ
- ๑.๓ นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ
๒. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ๒.๑ นายบุญถม อุบลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๒.๒ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการ
- ๒.๓ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ
๓. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๓.๑ นายบุญถม อุบลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๓.๒ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการ
- ๓.๓ นางลัดดา ดวงคำ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ
๔. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๔.๑ นายบุญถม อุบลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๔.๒ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการ
- ๔.๓ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการและเลขานุการ
๕. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ๕.๑ นายบุญถม อุบลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๕.๒ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการ
- ๕.๓ นางลัดดา ดวงคำ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ
๖. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- ๖.๑ นายบุญถม อุบลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๖.๒ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ ตำแหน่งครู กรรมการ
- ๖.๓ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการ
- ๖.๔ นางลัดดา ดวงคำ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ
๗. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- ๗.๑ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๗.๒ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครู กรรมการ
- ๗.๓ นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
- | | | | |
|-----|--------------------------|---|---------------------|
| ๘.๑ | นางอมรา นครศรี | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน)ประธานอนุกรรมการ | |
| ๘.๒ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๘.๓ | นายบุญถม อุบลี | ตำแหน่งครู | กรรมการและเลขานุการ |
๙. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ประวัติศาสตร์
- | | | | |
|-----|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๙.๑ | นายบุญถม อุบลี | ตำแหน่งครู | ประธานอนุกรรมการ |
| ๙.๒ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๙.๓ | นางอมรา นครศรี | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการและเลขานุการ |
๑๐. คณะอนุกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- | | | | |
|------|---------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ | นางละออง แจ่มจันทร์ | ตำแหน่งครู | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑๐.๒ | นายบุญถม อุบลี | ตำแหน่งครู | กรรมการ |
| ๑๐.๓ | นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ตำแหน่งครู | กรรมการ |
| ๑๐.๔ | นางอมรา นครศรี | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการและเลขานุการ |
๑๑. คณะอนุกรรมการสาระการเรียนรู้ หน้าที่พลเมือง
- | | | | |
|------|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑๑.๑ | นายบุญถม อุบลี | ตำแหน่งครู | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑๑.๒ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๑๑.๓ | นางอมรา นครศรี | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการและเลขานุการ |
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
- | | | | |
|-----|---------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ | นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ตำแหน่งครู | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ | นายบุญถม อุบลี | ตำแหน่งครู | รองประธานกรรมการ |
| ๕.๓ | นางลัดดา ดวงคำ | ตำแหน่งครู | กรรมการ |
| ๕.๔ | นางละออง แจ่มจันทร์ | ตำแหน่งครู | กรรมการ |
| ๕.๕ | นางอมรา นครศรี | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการ |
| ๕.๖ | นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๕.๗ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๕.๘ | นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล | ตำแหน่งธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |
๖. คณะกรรมการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ และ เขียน
- | | | | |
|-----|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ | นางลัดดา ดวงคำ | ตำแหน่งครู | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ | นายบุญถม อุบลี | ตำแหน่งครู | รองประธานกรรมการ |
| ๖.๓ | นางละออง แจ่มจันทร์ | ตำแหน่งครู | กรรมการ |
| ๖.๔ | นางอมรา นครศรี | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการ |
| ๖.๕ | นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๖.๖ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๖.๗ | นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล | ตำแหน่งธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |
๗. คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา
- | | | | |
|-----|---------------------------|------------|------------------|
| ๗.๑ | นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ตำแหน่งครู | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นางละออง แจ่มจันทร์ | ตำแหน่งครู | รองประธานกรรมการ |

๗.๓ นายบุญถม อุบลาลี	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๗.๔ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.๕ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.๖ นางลัดดา ดวงกำ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๗.๗ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. คณะกรรมการครูอนามัยโรงเรียนและงานป้องกันการระบาดเชื้อโควิด๒๐๑๙		
๘.๑ นางละออง แจ่มจันทร์	ตำแหน่งครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายบุญถม อุบลาลี	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๘.๓ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๘.๔ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๕ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๖ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๗ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ตำแหน่งครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๘ นางลัดดา ดวงกำ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๘.๙ นายประวิทย์ คนชื่อ	ตำแหน่งครูนักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๙. คณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน		
๙.๑ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ตำแหน่งครู	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๓ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ตำแหน่งครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๔ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๕ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ)	กรรมการและเลขานุการ
๙.๖ คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๙.๗ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้		
๑๐.๑ นางลัดดา ดวงกำ	ตำแหน่งครู	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๑๐.๓ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๔ นายบุญถม อุบลาลี	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๗ นางละออง แจ่มจันทร์	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. ครูเวรทำหน้าที่รับนักเรียนชั้นอนุบาล		
๑๒.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ตำแหน่งครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ได้ศึกษางานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ด้วยวิริยะอุตสาหะ เสียสละและถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายได้และให้ถือว่าการมอบหมายงานตามคำสั่งนี้ เป็นการปฏิบัติงานประจำในภาวะปกติ หากมีงานพิเศษหรืองานประจำเร่งด่วน ให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคนที่จะต้องให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ ให้รายงานผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการตามควรแก่กรณีต่อไป










ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

ทวน

- 1 
- 2 
- 3 
- 4 
- 5 
- 6 
- 7 
- 8 
- 9 



คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก
ที่ ๑๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านบึงแก ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มีนโยบายที่จะยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และให้ผู้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ๒๕๔๗ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจ การบริหาร และการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในดังต่อไปนี้

๑. นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญถม อุบลี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางละออง แจ่มจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางลัดดา ดวงกำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาวมัลลิกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลน)	กรรมการ
๙. นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการจำเป็น พิจารณาค้นหาทางเลือกการแก้ปัญหาหรือพัฒนางาน วางแผนจัดทำแผนงานโครงการ ปฏิบัติงานนิเทศ เครื่องมือการนิเทศ ดำเนินการตามแผน กำกับติดตาม ประเมินสรุปผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้น ไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ทราบ

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

(นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

เกียรติบัตรการเข้าร่วมอบรมพัฒนานตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านบึงแก



ภาพกิจกรรมประกอบมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน



ภาพกิจกรรมประกอบ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ



ภาพกิจกรรมประกอบ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



บันทึกการให้ความเห็นชอบรายงานประจำปีฯ ของคณะกรรมการสถานศึกษา

รายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับนี้
ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อย สามารถนำไปอ้างอิงและเผยแพร่
ต่อสาธารณชนได้

(ลงชื่อ).....

(นายประยงค์ มีศิลป์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก