



# รายงานการประเมินตนเอง

( Self-Assessment Report : SAR )

ระดับปฐมวัย

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



## โรงเรียนบ้านบึงแก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เป็นการสรุปผลการจัดการศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนดร่วมกันอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ตั้งแต่การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน การวางแผนการประเมิน เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ระบุแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตและสรุปผลการประเมินตลอดจนถึงการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาต่อไปอย่างมีระบบ และเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาสถานศึกษาจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ การศึกษาปฐมวัย ๓ มาตรฐาน ได้แก่ คุณภาพเด็ก กระบวนการบริหารและจัดการ และการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา (ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ.๒๕๖๑) ในรอบปีที่ผ่านมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอผลการจัดการศึกษาทั้งด้านผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นตามแผนและตามระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อให้สถานศึกษาได้ใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงแผนและระบบประกันคุณภาพภายใน แล้วนำเสนอผลการจัดการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่า การจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

โรงเรียนบ้านบึงแก ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคน ที่ให้ความร่วมมือ และช่วยกันพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแกให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

โรงเรียนบ้านบึงแก

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	5
❖ ระดับการศึกษาปฐมวัย	
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	8
❖ ข้อมูลทั่วไป	9
- สถานศึกษา (ที่ตั้ง/โทรศัพท์/Website/E-mail/ระดับชั้นที่เปิดการสอน)	
- พื้นที่ทั้งหมด	
- ประวัติโรงเรียนโดยย่อ	
- สภาพเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน	
- การจัดการศึกษา/โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	
○ การจัดการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย	
○ โครงสร้างการบริหารงาน	
- ผู้อำนวยการ	
- วิสัยทัศน์/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/ปรัชญาการจัดการศึกษา/พันธกิจ	
❖ ข้อมูลอาคารสถานที่	16
- จำนวนห้องและสถานที่	
- การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน	
❖ ข้อมูลครูและบุคลากร	17
❖ ข้อมูลนักเรียน	18
- ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	
- ข้อมูลจำนวนนักเรียนเปรียบเทียบ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔	
❖ ข้อมูลสารสนเทศผลการจัดการศึกษา	19
- ผลการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย	
- ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔	
ส่วนที่ ๒ รายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	22
❖ สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (ระดับการศึกษาปฐมวัย)	
- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	
- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
- มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	

- ❖ ประกาศ เรื่อง การกำหนดมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้าน บึงแก ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด
- ❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ คำสั่งมอบหมายงาน
- ❖ คำสั่งนิเทศภายใน/PLC
- ❖ ภาพกิจกรรม/เกียรติบัตร
- ❖ ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

## บทสรุปของผู้บริหาร

### ระดับการศึกษาปฐมวัย

#### ❖ ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย

โรงเรียนบ้านบึงแก จัดการศึกษาในระดับการศึกษาปฐมวัย ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ รวม ๒๔ คน จัดชั้นเรียน ๑ ห้อง ครูผู้สอน ๒ คน ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางการประชุม สมุดรายนงาน ผลพัฒนาการของเด็ก(อบ.02) เว็บไซต์ของสถานศึกษา และเผยแพร่ในสื่อ เช่น กลุ่มไลน์ Facebook นอกจากนี้ได้นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

สรุปผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก อยู่ในระดับคุณภาพ**ดีเลิศ** ซึ่งมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มีผลการประเมินอยู่ในระดับ**ดีเลิศ** มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มีผลการประเมินอยู่ในระดับ**ดีเลิศ** และมาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ มีผลการประเมินอยู่ในระดับ**ดีเลิศ**

#### จุดเด่นที่พบ

ด้านคุณภาพของเด็ก มีกระบวนการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญาเหมาะสมตามวัย ครูมีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อจัดทำแผนการจัดการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ มีการวิเคราะห์เด็กเพื่อให้ครูรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล แล้วนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการจัดกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับความถนัด ความสนใจ และศักยภาพเด็กเป็นรายบุคคล โดยจัดกิจกรรมให้เด็กเกิดการเรียนรู้ผ่านการเล่นโดยใช้กระบวนการคิด และการได้ลงมือปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสมตามวัย มีการประเมินเด็กอย่างเป็นระบบครบถ้วนทุกคน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกตพฤติกรรม การประเมินผลงาน การสนทนาซักถาม ให้เด็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมิน และนำผลการประเมินเด็กมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเพื่อนครูและผู้ปกครอง เพื่อนำผลการพัฒนาไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ต่อไป ส่งผลให้เด็กมีผลพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา บรรลุตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด และเหมาะสมตรงกับพัฒนาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งในการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนบ้านบึงแก ได้ใช้นวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้าน ตามแนวคิดวอลดอร์ฟ” มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ซึ่งเป็นแนวการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆโดยมีครูคอยดูแลและอำนวยความสะดวก เน้นการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นความงามของธรรมชาติทั้งในและนอกห้องเรียนซึ่งจะช่วยให้เด็กเกิดการเรียนรู้ที่ดี เพื่อพัฒนาให้เด็กเป็นมนุษย์ที่มีบุคลิกภาพที่สมดุลกลมกลืนไปกับโลกและสิ่งแวดล้อม มีมุมต่างๆ ให้เด็กได้เรียนรู้ ได้เป็นอิสระที่จะคิดและสร้างสรรค์ โดยการเรียนรู้ของเด็กนั้นจะเป็นไปอย่างสมดุลทั้งการเรียนรู้ทางกาย(การลงมือทำ) หัวใจ(ความรู้สึกความประทับใจ) และสมอง(ความคิด) ซึ่งเป็นแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมและตรงกับธรรมชาติของการพัฒนาเด็กปฐมวัยเพื่อให้บรรลุตามศักยภาพสูงสุดที่เด็กมี

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สถานศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาของปีการศึกษาที่ผ่านมา และได้นำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาการบริหารอย่างเป็นระบบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการร่วมกัน กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานจากการวิเคราะห์สภาพความต้องการ ปัญหา สาเหตุและความจำเป็นของ สถานศึกษา เพื่อกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของ สถานศึกษา และความต้องการของชุมชน จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ส่งเสริมให้ครูมีความชำนาญด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อ คุณภาพเด็กเป็นรายบุคคล และพัฒนาครูอย่างสม่ำเสมอ เพื่อที่จะนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนใน โรงเรียน มีประสบการณ์ในการออกแบบการจัดกิจกรรมและประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล มีการ จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมใน การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ มาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายใน สถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับจากชุมชนและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง มีการประชุมร่วมกับบุคลากร เพื่อรับฟังความคิดเห็น ชี้แจงจุดเด่น-จุดด้อย และจัดทำรายงานผลการ ประเมินตนเองประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์และรายงานผลการประเมินตนเองให้ หน่วยงาน ต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ สถานศึกษาได้วิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยตาม แนวคิดวอลดอร์ฟ ประกอบกับการใช้นวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้านตามแนวคิดวอลดอร์ฟ” ในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆ โดยมีครูคอยดูแลและอำนวยความสะดวก เน้นการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นความงดงามของธรรมชาติทั้งในและนอกห้องเรียนซึ่งจะช่วยให้ เด็กเกิดการเรียนรู้ที่ดี เพื่อพัฒนาให้เด็กมีบุคลิกภาพที่สมดุลกลมกลืนไปกับโลกและสิ่งแวดล้อม มีมุมต่างๆ ให้ เด็กได้เรียนรู้ ได้เป็นอิสระที่จะคิดและสร้างสรรค์ จัดกิจกรรมให้เด็กมีส่วนร่วมในการคิด วางแผน ลงมือทำ และสรุปผลร่วมกัน เด็กได้สะท้อนผลงานของตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น งานศิลปะ การเล่าเรื่องราว การร้องเพลง การเต้นรำ และการเล่น ครูมีการประเมินพัฒนาการเด็กจากกิจกรรมและกิจวัตรประจำวัน ด้วย เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกตพฤติกรรม การประเมินผลงาน การสนทนาซักถาม วิเคราะห์ ผลการประเมินพัฒนาการโดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม และนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพ เด็กและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ มีการส่งต่อข้อมูลผลการพัฒนาเด็กเพื่อการพัฒนาเด็ก อย่างต่อเนื่อง

#### **จุดที่ควรพัฒนา**

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์กับ เด็กมากที่สุด โรงเรียนควรพัฒนาภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ต่างๆในโรงเรียน โดยเฉพาะสนามเด็กเล่นสำหรับเด็กปฐมวัยเพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการสมดุลทุกด้าน รวมทั้งเกิดความ ปลอดภัยต่อตัวเด็กและสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

#### **แผนการดำเนินงานเพื่อให้ยกระดับ (๑ ระดับ)**

โรงเรียนดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมต่างๆที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่เด็กอย่าง ต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี นำนวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้าน ตามแนวคิดวอลดอร์ฟ” มาใช้ในการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ ซึ่งเป็นแนวการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆ ประเมินผลการจัดกิจกรรมนำผลการ ประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์กับตัวเด็กมากที่สุด และจัดกิจกรรมในโครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อยอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๑  
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านบึงแก

## ส่วนที่ ๑

### ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านบึงแก

#### ข้อมูลทั่วไป

#### ❖ โรงเรียนบ้านบึงแก

ที่ตั้ง : หมู่ที่ ๔ ตำบลโนนท่อน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๘๙-๙๔๒๖๔๐๖

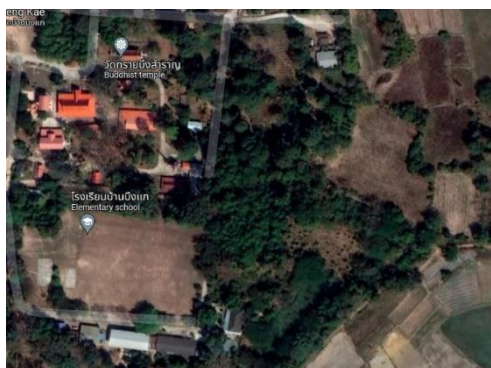
Website : <http://bbk.kkzone1.go.th/>

E-mail : [bkschool2019@gmail.com](mailto:bkschool2019@gmail.com)

ระดับที่เปิดสอน : ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

#### ❖ พื้นที่ทั้งหมด

พื้นที่ทั้งหมด : ๓๕ ไร่ ๒ งาน ๓๗.๙ ตารางวา



พื้นที่โรงเรียนบ้านบึงแก ภาพ จาก Google Maps

#### ❖ ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนบ้านบึงแกตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๘๓ เป็นโรงเรียนบำรุงนายอำเภอ โดยอาศัยศาลาวัดเป็นสถานที่ศึกษา จนถึงวันที่ ๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๐๑ คณะครู คณะสงฆ์ ชาวบ้านบึงแก พร้อมด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ช่วยกันสร้างเป็นโรงเรียนเอกเทศชั่วคราวขึ้นที่ที่ดินของโรงเรียนในปัจจุบัน เดิมชื่อโรงเรียนประชาบาล ตำบลสำราญ ตั้งที่วัดทรายบึงสำราญ บ้านบึงแก โดยมีนายทองพูน ศรีอีสาน เป็นครูใหญ่

- พ.ศ.๒๔๘๕ นายหนู ศรีคำม้วน ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

- พ.ศ.๒๔๙๐ นายมานพ หล้าจันทร์ดา ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่



- พ.ศ.๒๕๐๘ นายลิขิต อุ่นผาง ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่
- พ.ศ.๒๕๒๐ นายสุรพงษ์ โฉมสุภาพ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นครูใหญ่แทนนายลิขิต อุ่นผาง ที่เกษียณอายุราชการ
- พ.ศ.๒๕๒๖ นายชัยศ ภูหนองโอง ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน นายสุรพงษ์ โฉมสุภาพ ที่ลาออก และได้รับการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นอาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการโรงเรียนจนกระทั่งเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖
- พ.ศ.๒๕๔๖ นายไสล คำพิฑูรย์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ และปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเหลื่อม
- พ.ศ.๒๕๔๘ ดร.สิทธิพล อางอินทร์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๑
- พ.ศ.๒๕๕๑ นายสุรียา ธนะคำมา ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นายสุรียา ธนะคำมา ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกสีโคกเปี้ย
- วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นายสมานฉันท จันทะมล ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นายสมานฉันท จันทะมล ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน
- วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก จนกระทั่งเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายลือชัย ใจเดียว ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก จนถึงปัจจุบัน

## ❖ สภาพเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนบ้านบึงแก มีลักษณะเป็นชุมชนชนบท ปัจจุบันบ้านบึงแกมี ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๔ และหมู่ ๑๔ สภาพเศรษฐกิจและสังคม ประชากรประมาณ ๙๐% ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำไร่ ทำสวน เลี้ยงสัตว์ เป็นต้น ซึ่งในแต่ละครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยทั้งปีค่อนข้างสูงเนื่องจากมีน้ำใช้ทำการเกษตรตลอดทั้งปี ดินมีความอุดมสมบูรณ์ ด้านสังคมของชุมชนบ้านบึงแก ทั้งสองหมู่บ้านมีความเข้มแข็ง สามัคคีกันดี ที่ตั้งภูมิศาสตร์ของหมู่บ้านมีความเหมาะสมอย่างยิ่ง ประชากรของชุมชนยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามอย่างเคร่งครัด มีความอบอุ่นและอยู่กันอย่างมีความสุขโอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านบึงแก บริเวณใกล้เคียงเป็นสถานที่ราชการ สถานศึกษา ชุมชน และแหล่งการค้า โรงเรียนได้รับความร่วมมือและสนับสนุนให้ใช้สถานที่ดังกล่าวเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนและครู นอกจากนั้นหน่วยราชการ วัด ได้ส่งวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถให้ความรู้แก่นักเรียนและครูในฐานะอาจารย์พิเศษ เช่น โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียน ครูแดร์ (D.A.R.E) , โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการ ได้รับการสนับสนุนจากเทศบาลตำบลโนนท่อน เป็นต้น

โอกาส	ข้อจำกัด
<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปกครองและชุมชนเห็นความสำคัญของการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง</li> <li>องค์กรในท้องถิ่นให้การสนับสนุนการศึกษาเป็นอย่างดี</li> <li>นักเรียนมีความสามารถด้านกีฬาและงานอาชีพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปกครองมีฐานะยากจน</li> <li>ผู้ปกครองส่วนใหญ่ไปทำงานต่างจังหวัดทิ้งบุตรหลานไว้กับผู้สูงอายุ</li> <li>ขาดสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบดิจิทัล</li> <li>นักเรียนขาดโอกาสได้ไปเรียนรู้ตามแหล่งเรียนรู้ภายนอกอย่างกว้างขวางและหลากหลาย</li> <li>อัตรากำลังครูขาดแคลนบางกลุ่มสาระการเรียนรู้</li> </ol>

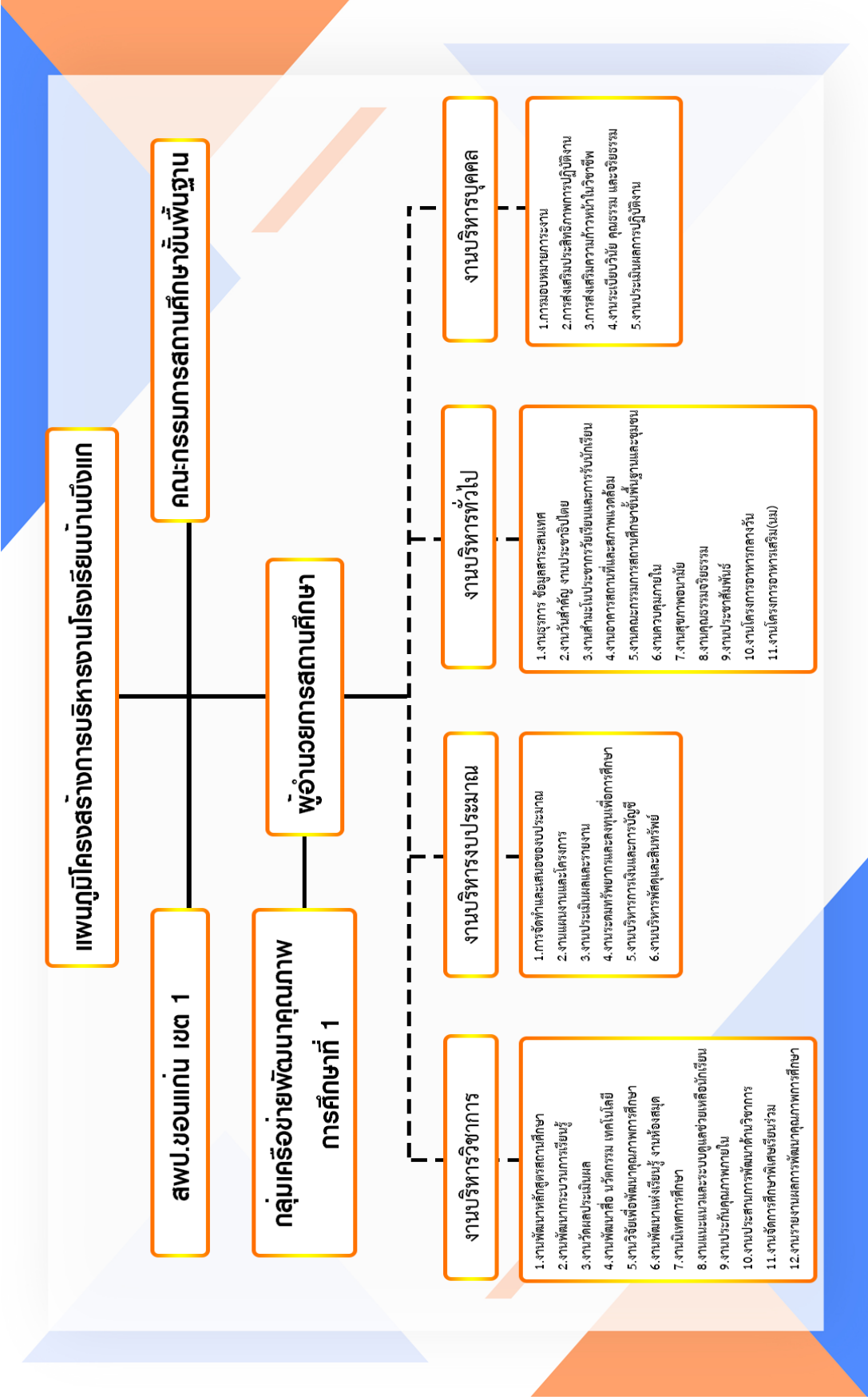
## ❖ การจัดการศึกษา/โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

### การจัดการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย

โรงเรียนจัดการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย โดยเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะครู มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพที่โรงเรียนบ้านบึงแก ได้ตั้งเป้าหมายไว้ ซึ่งทางโรงเรียนได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหา ผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา โดยการศึกษาข้อมูล สารสนเทศจากผลการนิเทศติดตาม ประเมินการจัดการศึกษาตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา และจัดประชุมระดมความคิดเห็น จากบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อวางแผนร่วมกันกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กำหนดพันธกิจ กลยุทธ์ และการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ได้มีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ซึ่งเป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาเด็กทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ มีการพัฒนาครู และบุคลากรให้มีศักยภาพ สำหรับด้านระบบกลไก การเสริมสร้างความตระหนักรับรู้ และความเข้าใจการจัดการศึกษา ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษา พร้อมทั้งจัดหาทรัพยากร จัดสรรงบประมาณ มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการพัฒนาตามแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงานโดยกระบวนการ PDCA มีการวางแผน การลงมือทำ การตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไข ในทุกกระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหาร

นอกจากนี้ทางโรงเรียนบ้านบึงแก ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นซึ่งเอื้อประโยชน์และอำนวยความสะดวกต่อการพัฒนาผู้เรียน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคม และสติปัญญา คือ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อการจัดการเรียนรู้ เช่น จัดให้มีอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหาความรู้ให้กับผู้เรียน รวมถึงเครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้พอเพียงกับผู้เรียน โดยจัดให้เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย ให้มีมุมหนังสือ และห้องสมุดที่จำเป็นต่อการพัฒนาการเรียนของผู้เรียน ให้เพียงพอและเหมาะสมกับวัย จัดให้มีที่นั่งพักผ่อนที่เหมาะสมปลอดภัย จัดให้มีพื้นที่สำหรับน้ำดื่มที่สะอาด ถูก

สุขลักษณะ ที่ล้างมือ ห้องน้ำห้องส้วม พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมกับเด็ก มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรแกนกลาง เป็นรูปแบบการจัดประสบการณ์ เน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง สอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่น จัดครูที่เหมาะสมและตรงกับวิชา คือมีครูสอนวิชาต่าง ๆ จบตรงสาขาวิชาที่สอน ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ คุณภาพของครูและบุคลากรด้านการศึกษอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้ครูทุกคนล้วนมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษา มีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีประสบการณ์ในการออกแบบการจัดกิจกรรม ทักษะการสังเกต และการปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครองมีการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายที่ได้จากธรรมชาติหรือสื่อในชุมชน มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้แบบเรียนปนเล่นมีความสุขในการเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีใช้ในการสืบเสาะหาความรู้และมีการจัดการเรียนการสอนโดยการใช้สื่อ DLIT มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ เพื่อพัฒนาครูอย่างเพียงพอและทั่วถึง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรสถานศึกษา มีการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง



**แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านบึงแอก**

**สวป. ยอนแก่น เขต 1**

**คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**ผู้อำนวยการ**

**กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ 1**

**งานบริหารวิชาการ**

1. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. งานวัดผลประเมินผล
4. งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี
5. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. งานพัฒนาส่งเสริมผู้ งานห้องสมุด
7. งานมีพิธีการศึกษ
8. งานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
9. งานประกันคุณภาพภายใน
10. งานประสานการพัฒนาทางด้านวิชาการ
11. งานจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วม
12. งานรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**งานบริหารงบประมาณ**

1. การจัดทำและเสนอของบประมาณ
2. งานแผนงานและโครงการ
3. งานประเมินผลและรายงาน
4. งานระดมทรัพยากรและลงทุนเพื่อการศึกษา
5. งานบริหารการเงินและการบัญชี
6. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์

**งานบริหารทั่วไป**

1. งานธุรการ ข้อมูลสารสนเทศ
2. งานวันสำคัญ งานประเพณีโดย
3. งานค่านิยมประชาธิปไตยและการรับนักเรียน
4. งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
5. งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน
6. งานควบคุมภายใน
7. งานสุขภาพอนามัย
8. งานคุณธรรมจริยธรรม
9. งานประชาสัมพันธ์
10. งานโครงการอาหารกลางวัน
11. งานโครงการอาหารเสริม(นม)

**งานบริหารบุคคล**

1. การมอบหมายภาระงาน
2. การส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
3. การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ
4. งานระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม
5. งานประเมินผลการปฏิบัติงาน

## ❖ ผู้อำนวยการโรงเรียน : บ้านบึงแก

อายุ ๕๙ ปี

โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๑๕๑๖๑

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม.

วิชาเอก บริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนบ้านบึงแก เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๖ เดือน

### วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนบ้านบึงแก มุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา และสามารถปรับตัวให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### อัตลักษณ์

“การเรียนรู้ กีฬาเด่น เน้นการออม”

### เอกลักษณ์

“โรงเรียนพอเพียง”

### พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
3. ครูจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญา  
ท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

### ข้อมูลอาคาร/สถานที่

## ❖ จำนวนห้องและสถานที่

ที่	ประเภทห้อง	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ห้องเรียนปฐมวัย	๑ ห้อง	สอนรวมชั้นอนุบาล ๑-๓
๒	ห้องเรียนประถมศึกษา	๖ ห้อง	
๓	ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ ห้อง	
๔	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๑ ห้อง	
๕	ห้องพยาบาล	๑ ห้อง	
๖	ประชุม	๒ ห้อง	ห้องประชุม , ห้องเอนกประสงค์
๗	ห้องสมุด	๑ ห้อง	
๘	สนามเด็กเล่น	๑ ห้อง	
๙	สนามฟุตบอล	๑ ห้อง	
๑๐	โรงอาหาร	๑ ห้อง	
๑๑	ห้องน้ำครู	๒ ห้อง	
๑๒	ห้องน้ำนักเรียน	๑๐ ห้อง	

### ❖ การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

จำนวนนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

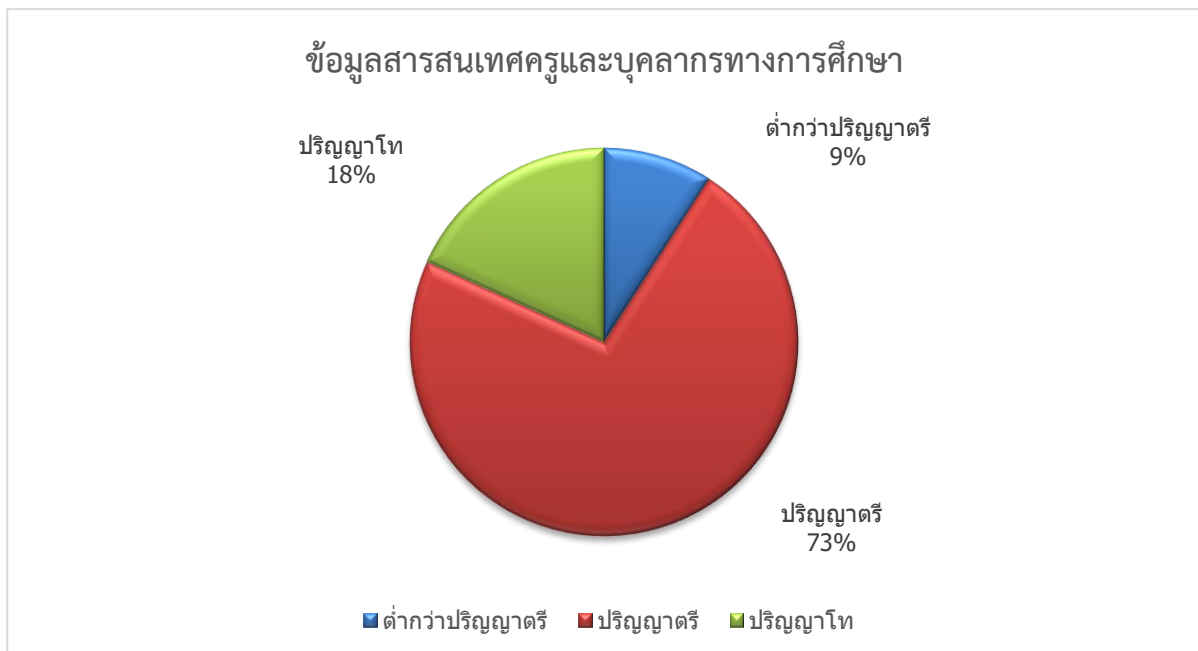
ที่	แหล่งเรียนรู้	จำนวนนักเรียน (คน)	ร้อยละ
๑	ห้องสมุด	๗๘	
๒	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๓๕	
๓	สนามเด็กเล่น	๓๐	
๔	สนามฟุตบอล	๗๘	



### ❖ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา	หมายเหตุ
1	นายลือชัย ใจเดียว	ผอ. ศศ.๓	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	-	-

2	นางละออง แจ่มจันทร์	ครู คศ.๓	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย	สอนตรงเอก
3	นายบุญถม อุบาลี	ครู คศ.๓	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	สอนตรงเอก
4	นางลัดดา ดวงคำ	ครู คศ.๓	ค.บ.	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	สอนตรงเอก
5	นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ครู คศ.๒	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	คณิตศาสตร์	สอนตรงเอก
6	นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	การพัฒนาเด็กปฐมวัย	ปฐมวัย	สอนตรงเอก
7	นางอมรา นครศรี	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์	สอนตรงเอก
8	นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	ศศ.บ.	พัฒนาชุมชน	สังคมศึกษา	สอนตรงเอก
9	นางสาวมลริกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	ศษ.บ.	ปฐมวัย	อนุบาล 1-3	สอนตรงเอก
10	นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ครูอัตราจ้าง	บธ.บ.	บริหารธุรกิจ	ธุรกิจ	-
11	นายประวิทย์ คนชื้อ	นักการภารโรง	ปวช.	ช่างยนต์	นักการภารโรง	-

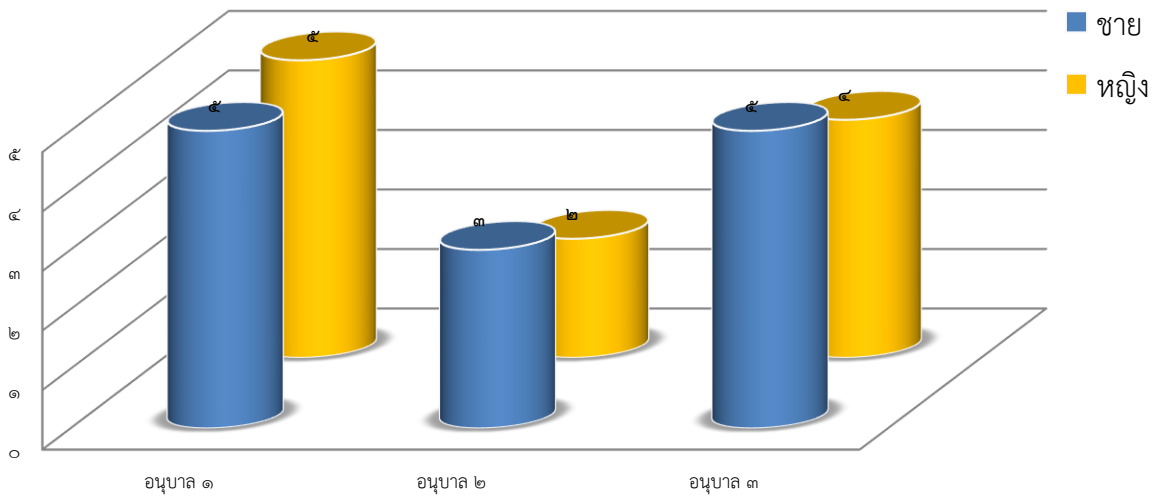


❖ ข้อมูลนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)  
 จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ๒๔ คน แยกเป็น

	จำนวนนักเรียน(คน)	
--	-------------------	--

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	จำนวน ห้องเรียน
อนุบาล ๑	๕	๕	๑๐	๑
อนุบาล ๒	๓	๒	๕	
อนุบาล ๓	๕	๔	๙	
รวม	๑๓	๑๑	๒๔	๑

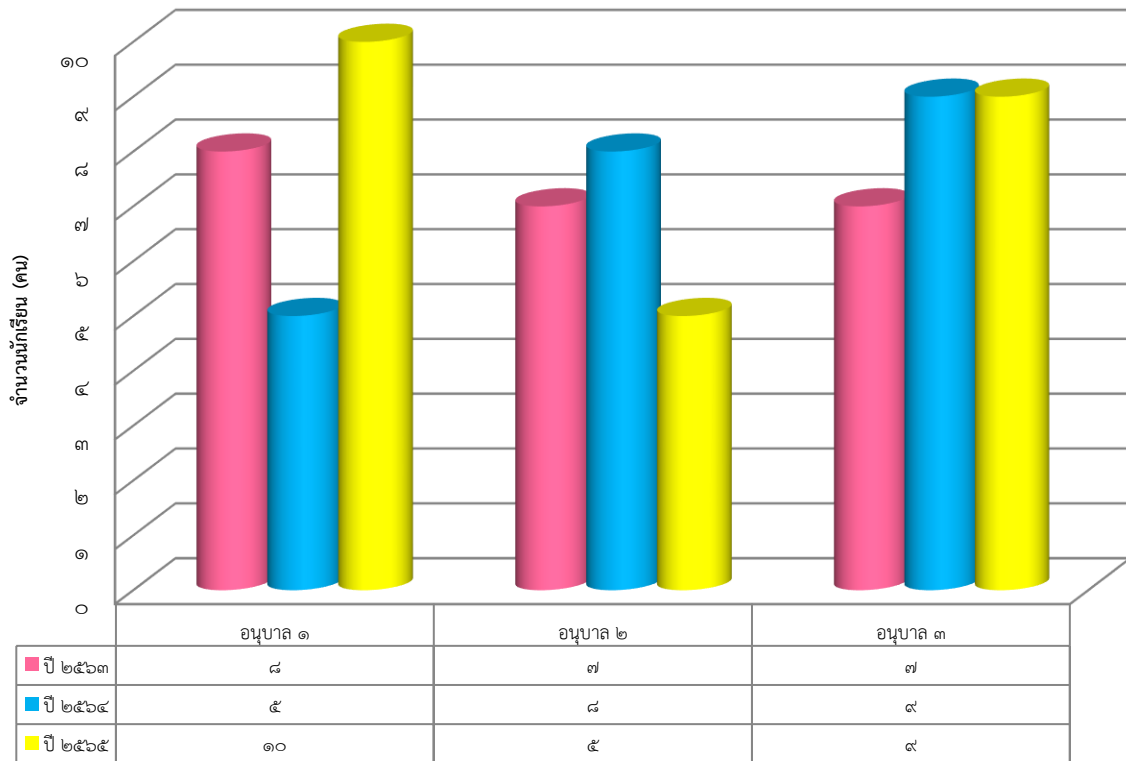
แผนภูมิแสดงจำนวนนักเรียน ชาย - หญิง  
ปีการศึกษา ๒๕๖๕



❖ ข้อมูลจำนวนนักเรียนเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน



แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



ข้อมูลสารสนเทศผลการจัดการศึกษา

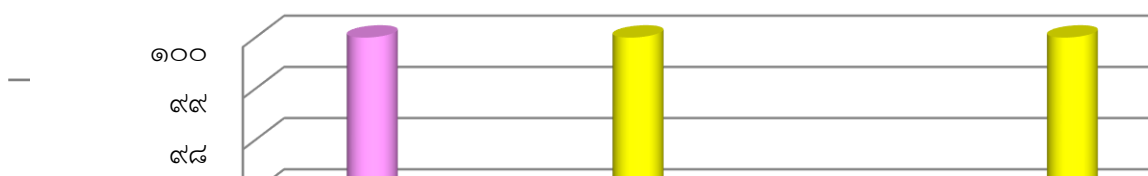
❖ ผลการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย

ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินพัฒนาการแต่ละด้านในระดับ ๓ ขึ้นไป ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนด้าน								รวม
		ร่างกาย		อารมณ์ จิตใจ		สังคม		สติปัญญา		
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
อนุบาล ๑	๑๐	๙	๙๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	๑๐๐	๙๗.๕
อนุบาล ๒	๕	๕	๑๐๐	๕	๑๐๐	๔	๘๐	๕	๑๐๐	๙๕
อนุบาล ๓	๙	๙	๑๐๐	๙	๑๐๐	๙	๑๐๐	๙	๑๐๐	๑๐๐
รวม	๒๔	๒๓	๙๖.๖๗	๒๔	๑๐๐	๒๓	๙๖.๗๖	๒๔	๑๐๐	๙๗.๕๐

เปรียบเทียบร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินพัฒนาการแต่ละด้าน  
ในระดับ ๓ ขึ้นไป

ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



จากกราฟเปรียบเทียบร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินพัฒนาการแต่ละด้าน ในระดับ ๓ ขึ้นไป ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ พบว่า ด้านอารมณ์จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา คะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น ตามลำดับ

### ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

#### ❖ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ
๑	ปฐมวัย (อนุบาล ๓)	๙	๙	๑๐๐	

ส่วนที่ ๒  
รายงานผลการประเมินตนเอง  
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก

## ส่วนที่ ๒

### รายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก

#### ๒.๑ ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย

##### ๒.๑.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

###### ๑) ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

(๑) การพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

(๒) การพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

(๓) การพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีคุณภาพระดับดีเลิศ

(๔) การพัฒนา การด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

###### ๒) วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

###### (๑) วิธีการพัฒนา

พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญาเหมาะสมตามวัย ครูมีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ มีการวิเคราะห์เด็ก เพื่อให้ครูรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล แล้วนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการจัดกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของเด็กเป็นรายบุคคล โดยจัดกิจกรรมให้เด็กเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการได้ลงมือปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสมตามวัย มีการประเมินเด็กอย่างเป็นระบบครบถ้วนทุกคน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกตพฤติกรรม การประเมินผลงาน การสนทนาซักถาม ให้เด็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมิน และนำผลการพัฒนาเด็กมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเพื่อนครูและผู้ปกครอง เพื่อนำผลการพัฒนาไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ต่อไป โดยมีกระบวนการในการพัฒนาคุณภาพเด็กตามพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านดังนี้

การพัฒนาด้านร่างกาย ครูได้ดำเนินการพัฒนาเด็กด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบวอลดอร์ฟ (อนุบาลแบบบ้าน) ตามหน่วยการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมตามตารางประจำวัน กิจกรรมในบ้าน อาทิ งานบ้าน งานครัว งานสวน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกตามความถนัดและความสนใจ จัดกิจกรรมด้านดนตรีและการเคลื่อนไหว ออกกำลังกาย กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมอ่าลา กิจกรรมเล่นอิสระ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ มีการทดสอบสมรรถภาพทางกาย จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา จัดบริการอาหารกลางวันและ อาหารเสริม(นม) ให้เด็กครบทุกวัน มีการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงเป็นประจำทุกเดือน นำผลการวัดการเจริญเติบโตมาเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานเพื่อวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล แล้วนำผลไปพัฒนาเด็กต่อไป มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฝึมือ ก่อนเข้าห้องเรียนทุกวัน มีการแปรงฟันหลังอาหาร การล้างมือก่อนและหลังรับประทานอาหาร

อาหาร จัดช่วงเวลาให้เด็กได้นอนหลับพักผ่อนอย่างเพียงพอ วันละประมาณ ๒-๓ ชั่วโมง แทรกด้วยการจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย และการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กเป็นรายบุคคล

ด้านอารมณ์-จิตใจ ครูได้จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้เด็กมีความมั่นใจในตนเอง กล้าพูด กล้าแสดงออก มีอุปนิสัยร่าเริงแจ่มใส รู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเองได้เหมาะสมตามวัย อดทนในการรอคอย ยอมรับในความสามารถผู้อื่น เคารพสิทธิ รู้หน้าที่รับผิดชอบ และช่วยเหลือผู้อื่น โดยสอดแทรกในกิจกรรมหลักอนุบาล และกิจกรรมประจำวัน เช่น ให้เด็กลงมือทำกิจกรรมต่างด้วยตนเอง โดยมีครูคอยดูแลและอำนวยความสะดวก เปิดโอกาสให้เด็กเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมต่างๆ และจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายเพื่อให้เด็กมีโอกาสเลือกและตัดสินใจทำกิจกรรมต่างๆตามความถนัดและความสนใจ เช่น กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเสริมมุมเสริมประสบการณ์ต่าง ป้ายนิเทศจัดแสดงผลงานในห้องเรียน และเวรประจำวันทำงานบ้านต่างๆในห้องเรียน เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือทำจากแบบอย่างพี่ช่วยน้อง นอกจากนี้เด็กยังได้เรียนรู้ผ่านบทเพลง บทกลอน นิทาน เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ ทำให้จิตใจสงบและผ่อนคลาย โดยไม่รู้สึกรำคาญหรือเรียนกลมกลืนไปกับวิถีอย่างเป็นธรรมชาติ โดยจัดกิจกรรมตามแนววอลดอร์ฟ

การพัฒนาด้านสังคม ครูได้ดำเนินการจัดประสบการณ์เชิงบูรณาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมแสดงออกด้านสังคมได้อย่างเหมาะสมกับวัย ส่งเสริมความมีวินัยในตนเอง ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ฝึกกิจกรรมงานบ้านต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ฝึกกิจกรรมเดินแถวเป็นระเบียบ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน เพื่อให้สิ่งแวดล้อมมีบรรยากาศอบอุ่นและผ่อนคลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของวัยเด็ก และฝึกให้ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รู้จักใช้จ่ายอย่างประหยัดและพอเพียง

ด้านสติปัญญา ครูได้ดำเนินการจัดประสบการณ์เชิงบูรณาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญาเหมาะสมกับวัยโดยเปิดโอกาสให้เด็กได้เรียนรู้จากการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 ได้สำรวจ เล่น ทดลอง ค้นพบสิ่งต่างๆด้วยตนเอง ได้มีโอกาสคิดแก้ปัญหา เลือก ตัดสินใจ ใช้ภาษาสื่อความหมาย ได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ได้เล่นกับเพื่อน ส่งเสริมให้เด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตัวเองและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ครูทำหน้าที่ในการอบรมดูแลและจัดประสบการณ์ให้เด็กได้พัฒนาอย่างเต็มที่ ตามศักยภาพ ส่งเสริมให้เด็กสังเกต สำรวจ สร้างสรรค์ ครูส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรัก ความเข้าใจ และเอาใจใส่เด็กเป็นรายบุคคล ครูจัดกิจกรรมประจำวันให้เด็กได้เรียนรู้สิ่งรอบตัว ด้วยประสาทสัมผัสทั้งห้า ผ่านการคิด การใช้ภาษา การสังเกต การจำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ และเวลา ครูมีการสังเกตขณะเด็กทำกิจกรรม สนทนาซักถาม บันทึก และสังเกตจากชิ้นงาน เพื่อประเมินผลการจัดกิจกรรมและการพัฒนาเด็ก และนำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมต่อไป มีการจัดแสดงผลงานและจัดทำแฟ้มสะสมผลงานเด็ก เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองร่วมประเมินผลงานกับเด็กและพัฒนาเด็กร่วมกับครู

(๒) ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

- ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- แบบวิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล
- ผลการประเมินพัฒนาการผู้เรียนทั้ง ๔ ด้าน
- แบบประเมินพัฒนาการผู้เรียนทั้ง ๔ ด้าน
- สมุดประจำตัวเด็กปฐมวัย
- แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก-ส่วนสูง
- แบบบันทึกการตีมนม
- บันทึกการแปรงฟัน
- บันทึกผลการจัดประสบการณ์
- บันทึกประจำวัน

(๓) จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

#### ๓.๑ จุดเด่น

๑) สามารถพัฒนานักเรียนปฐมวัยทุกคนได้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านและมีผลการพัฒนาอยู่ในระดับที่ดีเลิศ ผ่านนวัตกรรมอนุบาลแบบบ้านตามแนวคิดวอลดอร์ฟที่ให้ความสำคัญกับธรรมชาติของวัยเป็นหลัก โดยการเรียนรู้ของเด็กนั้นจะเป็นไปอย่างสมดุลโดยการเรียนรู้ทางกาย (การลงมือทำ) หัวใจ (ความรู้สึกความประทับใจ) และสมอง (ความคิด)

๒) นักเรียนปฐมวัยที่ผ่านการเรียนรู้โดยใช้นวัตกรรมแบบบ้านตามแนวคิดวอลดอร์ฟเป็นเด็กมีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวมผ่านกิจกรรมประจำวันที่ได้ปฏิบัติในโรงเรียน

#### ๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

๑) ควรมีการจัดหาที่ที่เหมาะสมสำหรับการเล่นกลางแจ้ง เช่น สนามเด็กเล่นพร้อมเครื่องเล่นสนามสำหรับเด็กปฐมวัย เพราะจะเป็นที่สำหรับเด็กได้พัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญาผ่านสนามเด็กเล่นซึ่งเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นสำหรับเด็กปฐมวัย

๒) ควรมีให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมมากขึ้นโดยการให้ความรู้หรือเสนอแนวทางสำหรับผู้ปกครองในการพัฒนาเด็กปฐมวัย ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นมากเพราะสังเกตว่าผู้ปกครองไม่ค่อยมีความเข้าใจในพัฒนาการและแนวทางในการพัฒนาเด็กปฐมวัย

#### ๓.๓ ข้อเสนอแนะ

สร้างสนามเด็กเล่นจากธรรมชาติโดยการจัดทำเครื่องเล่นจากธรรมชาติ เช่น ชิงช้าไม้ บ้านไม้ บ่อทราย บ่อน้ำ สะพานไม้ป็นปาย ฯลฯ โดยขอความร่วมมือจากครู บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้มีส่วนร่วมอื่นๆ เพื่อให้เด็กได้มีสนามเด็กเล่นและส่งเสริมพัฒนาการให้สมดุลรอบด้าน อยู่ร่วมกับธรรมชาติอย่างกลมกลืน โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาสถานศึกษาและพัฒนาเด็กร่วมกัน

#### ๓.๔ แผนการพัฒนาคุณภาพที่ยกระดับให้สูงขึ้น

โรงเรียนดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมต่างๆที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่เด็กอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี ใช้นวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้าน ตามแนวคิดวอลดอร์ฟ” มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ซึ่งเป็นแนวการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆในชีวิตประจำวันตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประเมินผลการจัดกิจกรรมนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์กับตัวเด็กมากที่สุด และจัดกิจกรรมในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยอย่างต่อเนื่อง

## ๒.๑.๒ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

### ๑) ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

- (๑) ด้านหลักสูตรครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น มีคุณภาพระดับดีเลิศ
- (๒) การจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน มีคุณภาพระดับยอดเยี่ยม
- (๓) การส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ มีคุณภาพระดับดีเลิศ
- (๔) การจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอมีคุณภาพระดับดีเลิศ
- (๕) การให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ มีคุณภาพระดับดีเลิศ
- (๖) ด้านระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมมีคุณภาพระดับดีเลิศ

### ๒) วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

#### (๑) วิธีการพัฒนา

สถานศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาของปีการศึกษาที่ผ่านมา และได้นำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาการบริหารอย่างเป็นระบบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานโดยการวิเคราะห์สภาพความต้องการ ปัญหา สาเหตุและความจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์และพันธกิจ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษานโยบายการปฏิรูปการศึกษา ความต้องการของชุมชน และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ส่งเสริมให้ครูมีความชำนาญด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อคุณภาพเด็กเป็นรายบุคคลและพัฒนาครูอย่างสม่ำเสมอ เพื่อที่จะมาปรับใช้ในการเรียนการสอนในโรงเรียน ส่งผลให้ครูมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษา มีประสบการณ์ในการออกแบบการจัดกิจกรรม และประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและครอบครัว จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัย ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่ม เล่นแบบร่วมมือร่วมใจ จัดมุมประสบการณ์ที่มีสื่อการเรียนรู้ อย่างเพียงพอและหลากหลาย ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของโรงเรียนอย่างเป็นระบบโดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ด้วยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด ดำเนินการตามแผน มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาเหมาะสมและต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการประชุมร่วมกับบุคลากร เพื่อรับฟังความคิดเห็น ชี้แจงจุดเด่น-จุดด้อย กำกับดูแลและแนะนำการทำงานแก่บุคลากรทุกคน ดูแลด้านการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน มีการประเมินตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงาน จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์รายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

#### (๒) ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

- บันทึกการประชุม
- รายงานกิจกรรม/โครงการ
- รายงานการอบรมของครู
- บันทึกการประชุมพัฒนาหลักสูตร
- หลักสูตรสถานศึกษา
- เอกสารระบบประกันคุณภาพภายใน

(๓) จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

๓.๑ จุดเด่น

๑) ในการบริหารสายชั้นปฐมวัยนั้น มีความครอบคลุมและเบ็ดเสร็จด้วยตัวของสายชั้นเอง โดยผู้อำนวยการมีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการและคอยสนับสนุนสิ่งที่ยังขาดแคลน และการพัฒนาระดับปฐมวัยมีการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาอย่างชัดเจนทำให้ทำงานได้สะดวกและคล่องตัวมากขึ้น

๒) เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง และชุมชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยได้เข้ามาดูแลร่วมมือและพัฒนาการศึกษาในระดับปฐมวัย

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

ในการจัดการศึกษาปฐมวัยนั้นในรอบปีที่ผ่านมาในการที่เราทำงานร่วมกันระหว่างบ้าน โรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครองนั้นทำให้เราได้ทราบว่าผู้เกี่ยวข้องจำนวนมากนั้นยังไม่ค่อยมีความรู้ในการพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างแท้จริงว่าควรพัฒนาแต่ละช่วงวัยอย่างไรและมีวิธีในการพัฒนาอย่างไรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบุตรหลานที่เรียนอยู่ในชั้นปฐมวัย

๓.๓ ข้อเสนอแนะ

จัดกิจกรรม/โครงการต่างๆอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์กับตัวเด็กตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เน้นกิจกรรมการอ้อมต่อยอดกิจกรรมไปในสู่กิจกรรมอื่นๆในรูปแบบที่หลากหลายเช่น ทำนิทานรักการอ้อม เพลงส่งเสริมการอ้อม เป็นต้น เพื่อปลูกฝังการรักการอ้อมในตัวเด็กลงไปสู่ครอบครัวและชุมชน การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๔ แผนการพัฒนาคุณภาพที่ยกระดับให้สูงขึ้น

โรงเรียนดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมต่างๆที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่เด็กอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี ใช้นวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้าน ตามแนวคิดวอลดอร์ฟ” มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ซึ่งเป็นแนวการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆในชีวิตประจำวันตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประเมินผลการจัดกิจกรรมนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์กับตัวเด็กมากที่สุด และจัดกิจกรรมในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยอย่างต่อเนื่อง

**๒.๑.๓ มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**

**๑) ระดับคุณภาพ ดีเลิศ**

(๑) การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

(๒) การสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข มีคุณภาพระดับดีเลิศ



(๓) การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย มีคุณภาพระดับดีเลิศ

(๔) การประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก มีคุณภาพระดับดีเลิศ

## ๒) วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

### (๑) วิธีการพัฒนา

สถานศึกษา ได้วิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยตามแนวคิดวอลดอร์ฟ ประกอบกับการใช้นวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้านตามแนวคิดวอลดอร์ฟ” ในการจัดการเรียนการสอนเป็นการจัดการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆโดยมีครูคอยดูแลและอำนวยความสะดวก เน้นการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นความงามของธรรมชาติทั้งในและนอกห้องเรียนซึ่งจะช่วยให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี เพื่อพัฒนาให้เด็กมีบุคลิกภาพที่สมดุลกลมกลืนไปกับโลกและสิ่งแวดล้อม ได้ใช้พลังงานทุกด้านอย่างพอเหมาะเน้นไปที่การเรียนรู้แบบธรรมชาติ มีมุมต่างๆให้เด็กได้เรียนรู้ ได้เป็นอิสระที่จะคิด และสร้างสรรค์ จัดกิจกรรมให้เด็กๆมีส่วนร่วมในการคิด วางแผน ลงมือทำ และสรุปผลร่วมกัน เด็กได้สะท้อนผลงานของตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น งานศิลปะ การเล่าเรื่องราว การร้องเพลง การเต้นรำ และการเล่น

จัดห้องเรียนให้สะอาด อากาศถ่ายเท ปลอดภัย ในห้องเรียนมีอุปกรณ์และสิ่งของที่นำมาจากธรรมชาติให้เด็กนำมาประดิษฐ์ตัดแปลงเล่นกัน เช่น ผ้าหลากสี ท่อนไม้ เปลือกไม้ เมล็ดของต้นไม้ชนิดต่างๆ มีกิจกรรมหลากหลายให้เด็กเลือกทำตามความสนใจ เด็กๆได้ทำสิ่งต่างตามจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ของตนเอง เช่น การวาดภาพด้วยสีน้ำ การปั้นขี้ผึ้ง การปลูกผักปลูกต้นไม้ การทำอาหาร งานฝีมือ และการล้างจาน เป็นต้น ทำให้เด็กเห็นกระบวนการที่ต่อเนื่องช่วยให้เด็กเข้าใจแนวทางพื้นฐานในการปรับตัวเข้ากับชีวิต กระตุ้นให้เด็กร่วมมือ เกิดการเรียนรู้ที่เป็นไปอย่างมีชีวิตชีวาเหมือนกับเป็นประสบการณ์จริง โดยการเรียนรู้ของเด็กจะเป็นไปอย่างสมดุลโดยการเรียนรู้ทางกาย (การลงมือทำ) หัวใจ(ความรู้สึกประทับใจ) และสมอง(ความคิด)

ครูประเมินพัฒนาการเด็กจากกิจกรรมและกิจวัตรประจำวัน ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายวิเคราะห์ผลการประเมินพัฒนาการ โดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม และนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพเด็กและการจัดประสบการณ์ที่มีประสิทธิภาพ มีการส่งต่อข้อมูลผลการพัฒนาเด็กเพื่อการพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง

### (๒) ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

- ผลการวิเคราะห์เด็กรายบุคคล
- แผนการจัดประสบการณ์
- บันทึกผลการจัดประสบการณ์
- รายงานกิจกรรม
- ผลการประเมินพัฒนาการเด็ก
- แบบประเมินพัฒนาการเด็ก

- ภาพถ่ายกิจกรรม

(๓) จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

๓.๑ จุดเด่น

๑) นวัตกรรม“อนุบาลแบบบ้านตามแนวคิดวอล ดอร์ฟ”ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นแนวการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆโดยมีครูคอยดูแลและอำนวยความสะดวก เน้นการจัดบรรยากาศในการเรียนการสอนที่เน้นความงดงามของธรรมชาติทั้งในกลางแจ้งและในห้องเรียนจะช่วยให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี

๒) เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ผ่านการมอง การดู ใช้ความคิดและลงมือกระทำผ่านกิจกรรมประจำวันเด็กได้เรียนรู้ทุกสิ่งอย่างแบบไม่ได้ถูกยึดเยียดให้รู้ให้เรียน แต่เป็นการให้การศึกษาที่แบบคายสามารถนำไปใช้ได้จริง

๓) ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์ สามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล สามารถบริหารจัดการชั้นเรียนที่สร้างวินัยเชิงบวกได้ทำให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ที่มีความสุข มีระบบการนิเทศภายในที่พัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ มีการผลิตสื่อและใช้เทคโนโลยีในการจัดประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน สามารถจัดการเรียนรู้ทำให้เด็กมีพัฒนาการสมดุลง่ายรอบด้าน

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

ข้อจำกัดในการใช้พื้นที่ในการเรียนรู้ เนื่องด้วยยังขาดสื่อ อุปกรณ์ที่เป็นธรรมชาติสำหรับเด็กปฐมวัยทำให้เด็ก ๆ ขาดโอกาสที่จะทำสิ่งที่ทำทายน่าสนใจยิ่งขึ้นจากชีวิตประจำวัน ดังนั้นในปีต่อไปควรจัดหาเครื่องเล่นที่เหมาะสมกับธรรมชาติของวัยให้เพียงพอต่อความต้องการของเด็ก ๆ และเพื่อเป็นการพัฒนาเด็กให้เต็มศักยภาพมากขึ้น

๓.๓ ข้อเสนอแนะ

ใช้นวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้านตามแนวคิดวอล ดอร์ฟ”ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการผ่านการทำกิจกรรมต่างๆในชีวิตประจำวันตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น การทำงานบ้าน งานครัว งานเย็บปักถักร้อย และงานเกษตร ส่งเสริมให้เด็กได้ลงมือทำกิจกรรมต่างๆด้วยตัวเองในบรรยากาศที่เหมือนบ้าน เด็กอยู่ร่วมกันแบบคละอายุ ส่งเสริมกิจกรรมที่ช่วยน้องในการทำกิจกรรมต่างๆเหมือนบรรยากาศพี่น้องในบ้าน

๓.๔ แผนการพัฒนาคุณภาพที่ยกระดับให้สูงขึ้น

โรงเรียนดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมต่างๆที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่เด็กอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี ใช้นวัตกรรม “อนุบาลแบบบ้าน ตามแนวคิดวอล ดอร์ฟ” มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ซึ่งเป็นแนวการศึกษาที่บูรณาการวิชาการไปกับกิจกรรมต่างๆในชีวิตประจำวันตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประเมินผลการจัดกิจกรรมนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์กับตัวเด็กมากที่สุด และจัดกิจกรรมในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยอย่างต่อเนื่อง

## ภาคผนวก

- ❖ ประกาศ เรื่อง การกำหนดมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านบึงแก ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด
- ❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ❖ คำสั่งมอบหมายงาน
- ❖ คำสั่งนิเทศภายใน/PLC
- ❖ ภาพกิจกรรม/เกียรติบัตร
- ❖ ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงแก

เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านบึงแก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูป  
การศึกษาในทศวรรษที่สอง ที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทย  
ในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก  
ทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้  
สอดคล้องกัน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ และประกาศ  
โรงเรียนบ้านบึงแก เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับลงวันที่ ๒๐  
เมษายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก มีคุณภาพและได้  
มาตรฐาน โรงเรียนบ้านบึงแกจึงกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน  
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

ค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านบึงแก เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับลงวันที่ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก</b>	
๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนได้	๔ (ดีเลิศ)
๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	๔ (ดีเลิศ)
๑.๒ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๔ (ดีเลิศ)
๑.๒ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	๔ (ดีเลิศ)
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	๔ (ดีเลิศ)
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	๔ (ดีเลิศ)
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	๔ (ดีเลิศ)
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	๔ (ดีเลิศ)
๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	๔ (ดีเลิศ)
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	๔ (ดีเลิศ)
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	๔ (ดีเลิศ)
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	๔ (ดีเลิศ)
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	๔ (ดีเลิศ)
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	๔ (ดีเลิศ)

๒. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๑ ผลการประเมินคุณภาพรายมาตรฐาน : ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการพัฒนา	บรรลุ/ไม่บรรลุ
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก</b>	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๑.๑ มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๑.๒ มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม แลและแสดงออกทางอารมณ์ได้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๑.๓ มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</b>	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านกากรจัดประสบการณ์	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
<b>มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</b>	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงแล้วนำผลประเมินพัฒนาการเด็ก ไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุ



คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก

ที่ ๑๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา  
ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพ  
สถานศึกษา มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา  
ทุกระดับ ประกอบด้วย การประกันคุณภาพภายใน และระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ระบบหลักเกณฑ์  
และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัด  
และสถานศึกษา จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็น  
ส่วนหนึ่งของกระบวนการ บริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และตามกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ  
หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ การประกันคุณภาพภายในของสถาน  
ศึกษา ที่กำหนดให้มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เป็นกลไกหลักในการ ขับเคลื่อน  
การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ อันส่งผลต่อการยกระดับ  
คุณภาพการศึกษา โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ  
เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมิน  
คุณภาพภายนอก

โรงเรียนบ้านบึงแก จึงขอแต่งตั้งบุคคลในท้ายคำสั่งนี้ เป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน  
สถานศึกษา สถานศึกษาเพื่อทำการประเมินมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ให้แล้วเสร็จ ดังต่อไปนี้

**๑.คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |                               |                                   |                     |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายลือชัย ใจเดียว         | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก      | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นายสุพัฒน์ โยทองยศ        | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการ |                     |
| ๑.๓ ดร.ภูกิจ คุณเจริญศิริ     | ผู้ทรงคุณวุฒิ                     | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ   | ครูผู้ช่วย                        | กรรมการ             |
| ๑.๕ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ครูชำนาญการ                       | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ให้คำแนะนำ ปรึกษา อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาในการดำเนินการประเมิน  
คุณภาพภายในสถานศึกษา แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ  
มีประสิทธิภาพ

**๒.คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ประกอบด้วย**

- |                               |              |                     |
|-------------------------------|--------------|---------------------|
| ๒.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ   | ครูผู้ช่วย   | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ นางสาวมลธิกา โคตรบึงแก    | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล     | ธุรการ       | กรรมการ             |
| ๒.๔ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ครูชำนาญการ  | กรรมการและเลขานุการ |

**๓.คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย**

๓.๑ นายบุญถม อุบลี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางลัดดา ดวงกำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓ นางละออง แจ่มจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔ นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลน)	กรรมการ
๓.๕ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑) วางแผนกำหนดแนวทางและวิธีการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

๒) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๓) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาฯ จากตัวแทนในคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน และทำหน้าที่ตรวจสอบ ทบทวน รายงานคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๔) ให้โรงเรียนจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร การศึกษาที่ประกอบด้วย ๘ ประการ คือ

- การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- จัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา
- จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
- การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- จัดให้มีการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประกันคุณภาพภายใน
- จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา

**๔.คณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก ระดับปฐมวัย**

๔.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๓ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑) ศึกษามาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

๒) ร่วมกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

๓) จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม และดำเนินงานตามแผน ให้บรรลุผลตามค่าเป้าหมายฯ

๔) ติดตามตรวจสอบคุณภาพการดำเนินงานตามแผนฯ

๕) ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

๖) มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพประจำปี

๗) นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



**๕. คณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

๕.๑ นายบุญถม อุบาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางลัดดา ดวงคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๓ นางละออง แจ่มจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔ นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลน)	กรรมการ
๕.๕ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๖ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑) ศึกษามาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

- ๒) ร่วมกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
- ๓) จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม และดำเนินงานตามแผน ให้บรรลุผลตามค่าเป้าหมายฯ
- ๔) ติดตามตรวจสอบคุณภาพการดำเนินงานตามแผนฯ
- ๕) ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
- ๖) มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพประจำปี
- ๗) นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

**๖. คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕** ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๓ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ







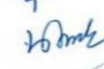


**มีหน้าที่** รวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการประเมิน ตรวจสอบตามรูปแบบการประเมิน ให้ได้ข้อมูลครบถ้วน ถูกต้องตามสภาพความเป็นจริงที่สุด เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย อันจะส่งผลให้เป็นไปตามทิศทางและวัตถุประสงค์การพัฒนา การศึกษาสู่ มาตรฐานการศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๖

ทราบ

- 1 
- 2 
- 3 
- 4 
- 5 
- 6 
- 7 
- 8 
- 9 



(นายลิ้มชัย ใจเดียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก



ที่ ศธ ๐๔๐๒๕.๐๑.๑๗/๔๔

โรงเรียนบ้านบึงแก หมู่ ๔  
ตำบลโนนท่อน อำเภอเมือง  
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นคณะกรรมการประเมินมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

เรียน ดร.ภูกิจ คุณเจริญทรัพย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียน โรงเรียนบ้านบึงแก ตำบลโนนท่อน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จะจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ซึ่งเป็นการดำเนินการประเมินคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ตามระบบประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษาโรงเรียน ใคร่ขอเรียนเชิญท่านมาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมหนังสือนี้ โรงเรียนบ้านบึงแก ได้จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยมายังท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสือชัย ใจเดียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

โรงเรียนบ้านบึงแก

ผอ.โทร ๐๘๘ ๕๗๑ ๕๑๖๑

งานธุรการ ๐๖๕ ๗๐๔ ๘๓๙๖



## คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก

ที่ ๒๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

.....  
ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ มาตราที่ ๔๗ ระบุให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก มาตราที่ ๔๘ ระบุให้สถานศึกษาต้องจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันกำหนดเวลา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ๓ มาตรฐาน (ระดับการศึกษาปฐมวัย) และ ๓ มาตรฐาน (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑.นายลือชัย ใจเดียว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.นางลัดดา ดวงคำ	ครู	กรรมการ
๓.นางละออง แจ่มจันทร์	ครู	กรรมการ
๔.นายบุญถม อุบาสี	ครู	กรรมการ
๕.นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครู	กรรมการ
๖.นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรหม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลนชั้นวิฤต)กรรมการ	
๘.นางสาวมลริกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการจัดทำรายงาน ผลการประเมินคุณภาพภายในของ  
สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖



(นายลือชัย ใจเดียว)


ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

ททท

1 

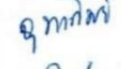
2 


3 

4 

5 

6 

7 

8 

9 



คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก

ที่ ๑๒/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรโรงเรียนบ้านบึงแก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สนองนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและนโยบายเฉพาะ ของโรงเรียน ประกอบกับมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๒/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการพัสดุและระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗

และโรงเรียนบ้านบึงแก จึงขอยกเลิกคำสั่งเกี่ยวกับการมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ตลอดจนบรรดาคำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแกที่ขัด หรือแย้งกับคำสั่งนี้และมอบหมายงานในหน้าที่ราชการและลูกจ้างรายเดือนถือปฏิบัติ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. นายบุญถม อุบลี รักษาราชการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

๒. การปฏิบัติงานตามภารกิจพื้นฐาน

๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา

- |                               |                           |
|-------------------------------|---------------------------|
| ๒.๑.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย        |
| ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๑ และ | ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๒ |
| ๒.๑.๒ นางสาวมลริกา โคตรบึงแก  | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง       |
| ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๓     |                           |

๒.๒ ระดับประถมศึกษา

- |                                 |                                       |                   |
|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| ๒.๒.๑ นางละออง แจ่มจันทร์       | ข้าราชการครู                          | ตำแหน่งครู (คศ.๓) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑   |                                       |                   |
| ๒.๒.๒ นางลัดดา ดวงกำ            | ข้าราชการครู                          | ตำแหน่งครู (คศ.๓) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒   |                                       |                   |
| ๒.๑.๓ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ข้าราชการครู                          | ตำแหน่งครู (คศ.๒) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓   |                                       |                   |
| ๒.๒.๔ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม  | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง                   |                   |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔   |                                       |                   |
| ๒.๒.๕ นายบุญถม อุบลี            | ข้าราชการครู                          | ตำแหน่งครู (คศ.๓) |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕   |                                       |                   |
| ๒.๒.๖ นางอมรา นครศรี            | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนชั้นวิฤต) |                   |
| ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖   |                                       |                   |

### ๓. การปฏิบัติงานการบริหารภายในโรงเรียน

**การบริหารวิชาการ** นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ  
นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ

หัวหน้างานวิชาการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
หัวหน้างานวิชาการระดับการศึกษาปฐมวัย

- |   |  |
|---|--|
| ๑) งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา                    | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/<br>นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก                    |
| ๒) งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้                    | ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ   |
| ๓) งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน      | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์   |
| ๔) งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา             | ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/<br>นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ                      |
| ๕) งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/<br>นางละออง แจ่มจันทร์                            |
| ๖) งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้                        | ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบาสี   |
| ๗) งานห้องสมุด                                  | ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ/<br>นางอมรา นครศรี                      |
| ๘) งานนิเทศการศึกษา                             | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/<br>นายบุญถม อุบาสี                           |
| ๙) งานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน        | ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบาสี/ครูประจำชั้น                                      |
| ๑๐) งานประกันคุณภาพภายใน                        | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/<br>นางลัดดา ดวงคำ/<br>คณะครูทุกคน            |
| ๑๑) งานประสานการพัฒนาด้านวิชาการ                | ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ   |
| ๑๒) งานจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วมกับเด็กปกติ     | ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม/<br>คณะครูทุกคน                          |
| ๑๓) งานรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา           | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์ /<br>นางลัดดา ดวงคำ/<br>นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล |

**การบริหารงบประมาณ** นางละออง แจ่มจันทร์ หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

- |  |  |
|--|--|
| ๑) การจัดทำและเสนอของบประมาณ               | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์                               |
| ๒) งานแผนงานและโครงการ                     | ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ                         |
| ๓) งานประเมินผลและรายงาน                   | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/<br>นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ |
| ๔) งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา | ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบาสี/คณะครูทุกคน                       |
| ๕) งานบริหารการเงินและการบัญชี             | ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/<br>นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม  |
| ๖) งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์              | ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก/<br>นางอมรา นครศรี         |

<b>การบริหารงานบุคคล</b>	นางลัดดา ดวงคำ นายบุญถม อุบลี นางละออง แจ่มจันทร์ นางอมรา นครศรี	หัวหน้างานบริหารงานบุคคล กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ
--------------------------	---	---

- มีหน้าที่**
- ๑) การมอบหมายภาระงาน
  - ๒) การส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
  - ๓) การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ
  - ๔) งานระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม
  - ๕) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

<b>การบริหารทั่วไป</b>	นายบุญถม อุบลี นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ
------------------------	---

- ๑) งานธุรการ
- ๒) งานระบบข้อมูลสารสนเทศ
- ๓) งานสำมะโนประชากรวัยเรียนและการรับนักเรียน
- ๔) งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- ๕) งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน
- ๖) งานควบคุมภายใน
- ๗) งานสุขภาพอนามัย
- ๘) งานคุณธรรมจริยธรรม
- ๙) งานประชาสัมพันธ์
- ๑๐) โครงการอาหารกลางวัน
- ๑๑) โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
- ๑๒) กิจกรรมวันสำคัญ
- ๑๓) กิจกรรมประชาธิปไตย

### หัวหน้างานบริหารทั่วไป

- กรรมการและเลขานุการ
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/  
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ/  
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม  
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/  
นายประวิทย์ คนชื่อ
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/  
นางละออง แจ่มจันทร์/
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/  
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/  
นางสาวมลธิกา โคตรบึงแก
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ  
นายบุญถม อุบลี
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/  
นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ/  
นางสาวทิพวรรณ ถนอมผล
- ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/  
นางสาวมลธิกา โคตรบึงแก
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/  
นางลัดดา ดวงคำ
- ผู้รับผิดชอบ คือ นายบุญถม อุบลี/  
นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ/

- นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม
- ๑๔) กิจกรรมป้องกันสารเสพติด ผู้รับผิดชอบ คือ นางอมรา นครศรี/  
นายบุญถม อุบาลี
- ๑๕) กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ผู้รับผิดชอบ คือ นางลัดดา ดวงคำ/  
นายบุญถม อุบาลี
- ๑๖) กิจกรรม ศบค.ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙  
ผู้รับผิดชอบ คือ นางละออง แจ่มจันทร์/  
คณะครูทุกคน

## ๔. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้

## ๑. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- ๑.๑ นางละออง แจ่มจันทร์ ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๑.๒ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการ
- ๑.๓ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ

## ๒. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- ๒.๑ นายบุญถม อุบาลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๒.๒ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการ
- ๒.๓ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ

## ๓. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

- ๓.๑ นายบุญถม อุบาลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๓.๒ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการ
- ๓.๓ นางลัดดา ดวงคำ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ

## ๔. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ๔.๑ นายบุญถม อุบาลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๔.๒ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการ
- ๔.๓ นางอมรา นครศรี ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ) กรรมการและเลขานุการ

## ๕. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- ๕.๑ นายบุญถม อุบาลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๕.๒ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการ
- ๕.๓ นางลัดดา ดวงคำ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ

## ๖. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- ๖.๑ นายบุญถม อุบาลี ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๖.๒ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ ตำแหน่งครู กรรมการ
- ๖.๓ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการ
- ๖.๔ นางลัดดา ดวงคำ ตำแหน่งครู กรรมการและเลขานุการ

## ๗. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

- ๗.๑ นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ ตำแหน่งครู ประธานอนุกรรมการ
- ๗.๒ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม ตำแหน่งครู กรรมการ
- ๗.๓ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ



๘. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
- |     |                          |                               |                     |
|-----|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๘.๑ | นางอมรา นครศรี           | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๘.๒ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง           | กรรมการ             |
| ๘.๓ | นายบุญถม อุบาลี          | ตำแหน่งครู                    | กรรมการและเลขานุการ |
๙. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ประวัติศาสตร์
- |     |                          |                               |                     |
|-----|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๙.๑ | นายบุญถม อุบาลี          | ตำแหน่งครู                    | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๙.๒ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง           | กรรมการ             |
| ๙.๓ | นางอมรา นครศรี           | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการและเลขานุการ |
๑๐. คณะอนุกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- |      |                           |                               |                     |
|------|---------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ | นางละออง แจ่มจันทร์       | ตำแหน่งครู                    | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๑๐.๒ | นายบุญถม อุบาลี           | ตำแหน่งครู                    | กรรมการ             |
| ๑๐.๓ | นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ตำแหน่งครู                    | กรรมการ             |
| ๑๐.๔ | นางอมรา นครศรี            | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการและเลขานุการ |
๑๑. คณะอนุกรรมการสาระการเรียนรู้ หน้าที่พลเมือง
- |      |                          |                               |                     |
|------|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑๑.๑ | นายบุญถม อุบาลี          | ตำแหน่งครู                    | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๑๑.๒ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง           | กรรมการ             |
| ๑๑.๓ | นางอมรา นครศรี           | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการและเลขานุการ |
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
- |     |                           |                               |                     |
|-----|---------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ | นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ตำแหน่งครู                    | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ | นายบุญถม อุบาลี           | ตำแหน่งครู                    | รองประธานกรรมการ    |
| ๕.๓ | นางลัดดา ดวงคำ            | ตำแหน่งครู                    | กรรมการ             |
| ๕.๔ | นางละออง แจ่มจันทร์       | ตำแหน่งครู                    | กรรมการ             |
| ๕.๕ | นางอมรา นครศรี            | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการ             |
| ๕.๖ | นางสาวมลธิกา โคตรบึงแก    | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง           | กรรมการ             |
| ๕.๗ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม  | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง           | กรรมการ             |
| ๕.๘ | นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล     | ตำแหน่งธุรการ                 | กรรมการและเลขานุการ |
๖. คณะกรรมการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และ เขียน
- |     |                          |                               |                     |
|-----|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ | นางลัดดา ดวงคำ           | ตำแหน่งครู                    | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ | นายบุญถม อุบาลี          | ตำแหน่งครู                    | รองประธานกรรมการ    |
| ๖.๓ | นางละออง แจ่มจันทร์      | ตำแหน่งครู                    | กรรมการ             |
| ๖.๔ | นางอมรา นครศรี           | ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลน) | กรรมการ             |
| ๖.๕ | นางสาวมลธิกา โคตรบึงแก   | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง           | กรรมการ             |
| ๖.๖ | นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง           | กรรมการ             |
| ๖.๗ | นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล    | ตำแหน่งธุรการ                 | กรรมการและเลขานุการ |
๗. คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา
- |     |                           |            |                  |
|-----|---------------------------|------------|------------------|
| ๗.๑ | นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ | ตำแหน่งครู | ประธานกรรมการ    |
| ๗.๒ | นางละออง แจ่มจันทร์       | ตำแหน่งครู | รองประธานกรรมการ |

๗.๓ นายบุญถม อุบาลี	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๗.๔ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.๕ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.๖ นางลัดดา ดวงกำ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๗.๗ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. คณะกรรมการครูอนามัยโรงเรียนและงานป้องกันการระบาดเชื้อโควิด๒๐๑๙		
๘.๑ นางละออง แจ่มจันทร์	ตำแหน่งครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายบุญถม อุบาลี	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๘.๓ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๘.๔ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๕ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๖ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๗ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ตำแหน่งครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๘ นางลัดดา ดวงกำ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๘.๙ นายประวิทย์ คนชื้อ	ตำแหน่งครูนักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๙. คณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน		
๙.๑ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ตำแหน่งครู	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๓ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ตำแหน่งครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๔ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๕ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครู(โครงการครูขาดแคลนฯ)	กรรมการและเลขานุการ
๙.๖ คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๙.๗ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้		
๑๐.๑ นางลัดดา ดวงกำ	ตำแหน่งครู	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวพลอยไพลิน บุบผาชาติ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๑๐.๓ นางอมรา นครศรี	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๔ นายบุญถม อุบาลี	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๗ นางละออง แจ่มจันทร์	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวทิพาวรรณ ถนอมผล	ตำแหน่งธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. ครูเวรทำหน้าที่รับนักเรียนชั้นอนุบาล		
๑๒.๑ นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ตำแหน่งครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวมลลิกา โคตรบึงแก	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ได้ศึกษางานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ด้วยวิริยะอุตสาหะ เสียสละและถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายได้และให้ถือว่าการมอบหมายงานตามคำสั่งนี้ เป็นการปฏิบัติงานประจำในภาวะปกติ หากมีงานพิเศษหรืองานประจำเร่งด่วน ให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคนที่จะต้องให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ ให้รายงานผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการตามควรแก่กรณีต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

ทราบ

1 

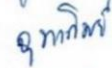
2 

3 

4 

5 

6 

7 

8 

9 



คำสั่งโรงเรียนบ้านบึงแก  
ที่ ๑๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน

ด้วยโรงเรียนบ้านบึงแก ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มีนโยบายที่จะยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และให้ผู้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ๒๕๔๗ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจ การบริหาร และการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในดังต่อไปนี้

๑. นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญถม อุบลี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางละออง แจ่มจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางลัดดา ดวงกำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวศิริลักษณ์ เนตรพรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาวมลริกา โคตรบึงแก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางอมรา นครศรี	ครู(โครงการครูขาดแคลน)	กรรมการ
๙. นางสาวพลอยไพลิน บุปผาชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการจำเป็น พิจารณาค้นหาทางเลือกการแก้ปัญหาหรือพัฒนางานวางแผนจัดทำแผนงานโครงการ ปฏิบัติการนิเทศ เครื่องมือการนิเทศ ดำเนินการตามแผน กำกับติดตาม ประเมินสรุปผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ทภบ

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

(นายรัฐศักดิ์ สุทธิสมพงษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแก

## ภาพกิจกรรม

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก



เด็กอนุบาล1-3 ทำกิจกรรมเสริมประสบการณ์การเรียนรู้

## ภาพกิจกรรม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ



ประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน



ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา



ประชุมครูและบุคลากรประจำเดือน  
เพื่อกำกับ ติดตามการดำเนินงานต่างๆ



การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน  
ตามข้อตกลงการพัฒนางาน



พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



## ภาพกิจกรรม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

กิจกรรมการเรียนรู้ / กิจกรรม 6 หลักอนุบาล



ปลูกผักบุ้ง หน่วยการเรียนรู้ “ผักมีประโยชน์”



ติดปะเมล็ดข้าวเปลือก หน่วยการเรียนรู้ “ข้าวมหัศจรรย์”



วาดภาพผลไม้ หน่วยการเรียนรู้ “ผลไม้ที่น่ากิน”



กิจกรรมจิตศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนเรียน



กิจกรรมประจำวัน ชั้นอนุบาล

# เกียรติบัตร

เลขที่ ๑๐๒๖ / ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น  
ร่วมกับ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

มอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า  
นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ  
ครู โรงเรียนบ้านบึงแก  
กรรมการตัดสิน การแข่งขันโครงงานอาชีพ ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖  
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนและมหกรรมเปิดโลกนวัตกรรมทางการศึกษา ปี ๒๕๖๕  
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕  
ณ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น  
ขออัญวยพรให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายพงษ์ศักดิ์ ตั้งวานิชกพงษ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

  
(นายอารยันต์ แสงนิกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

 Cer 65-12-07 No.834

สำนักงานรับรองมาตรฐานและ  
ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

**นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ**

ได้เข้าร่วม  
โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด  
เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก)**

ณ วันที่ 7 ธันวาคม ๒๕๖๕

ขอให้มีความสุข ความเจริญ และประสบความสำเร็จสืบไป

  
(ดร.นันทา หงวนตัต)  
รักษาการผู้อำนวยการ  
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

13 ส.ค. 65 10:31 13:33:53 | Non-PKI Server Sign | Signature Code : QwA5A-DAANA-BBAEY-ACABC



เลขที่ ๒๕๑๖ /๒๕๖๕

สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ**

ได้รับรางวัลผลงานระดับ ดีเด่น

ในการประกวดผลงานนิทานส่งเสริมการเรียนรู้บูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี  
และ/หรือสะเต็มศึกษา ในระดับปฐมวัย (๓ - ๖ ปี)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

(นายพรชัย อินทร์ฉาย)

รักษาการผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



เลขที่ ๘๔ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ขอมอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

**นางจุฑาทิพย์ พันทองหล่อ**

ได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ขอให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญ และรักษาคุณงามความดีนี้ไว้ตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(นายอารยันต์ แสงนิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



# ศูนย์การเรียนรู้สุทธาเวช

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขอมอบประกาศนียบัตรให้ไว้เพื่อแสดงว่า

## จุฑาทิพย์ พันทองหล่อ

ได้สำเร็จรายวิชา สุขภาพ และความมั่นคงปลอดภัยเด็ก 3 ขวบปีแรก  
ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2566

ผศ.นพ.เทพลักซ์ ศิริธนะวุฒิชัย  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน  
ขออนุญาตประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

## นางสาวศิริวราภรณ์ โคตรบึงแก

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

(นายเดวิด น. สวัสดิ์)  
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



บันทึกการให้ความเห็นชอบรายงานประจำปีฯ ของคณะกรรมการสถานศึกษา

รายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับนี้  
ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านบึงแก ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อย สามารถนำไปอ้างอิงและเผยแพร่  
ต่อสาธารณชนได้

(ลงชื่อ).....

(นายประยงค์ มีศิลป์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบึงแก